**Notulen MR-vergadering maandag 21 maart 2022**

**Tijd: 20.00 uur - 21.30 uur   
Aanwezig: voltallige oudergeleding, voltallige personeelsgeleding, directeur, 2 gast teamleden.**

1. Opening

Voorzitter opent.

1. Ingekomen post/mededelingen

Geen ingekomen post

1. Audit

Directrice licht toe: Twee dagen geweest, alle leerkrachten zijn bezocht, documentenonderzoek geweest, gesprek met directeur en IB-er (KC-er). Gezamenlijke terugkoppeling samen met CvB en kwaliteitsmedewerker. Alle getoetste onderdelen zijn positief tot zeer positief beoordeeld..

1. Jaarplan/formatie

Formatie

Budgetoverzicht van de formatie wordt uitgedeeld en besproken. De formatiecijfers zijn nog in ontwikkeling.

Werkdrukgelden + restsaldo: Hoe dit in te zetten wordt nog besproken.

Vraag vanuit leerkrachten om aanblijven van gymleerkracht.

Interventies vanuit de NPO-gelden werpen hun vruchten af.

Verzoek aan MR om bij CvB onder de aandacht te brengen voor aanblijven huidige team-samenstelling i.v.m. schoolbrede ontwikkeling.Continuïteit behouden.

SOP (School Ondersteunings Plan) wordt besproken. Hierin wordt beschreven wat de school kan bieden ten opzichte van ondersteuning van kinderen. Het is een feitelijk document. Aan de MR wordt gevraagd het te lezen en feedback en aanvulling te geven. Dit komt terug op de volgende vergadering.

1. Update activiteitencommissie

Er is overleg geweest tussen directeur en voorzitter MR. Daaruit is gekomen dat het Lustrum samen met opening schoolplein mei/juni 2023 wordt gehouden

Datum stokbroodbakfeest is 2 juni. In overleg wordt deze niet gekoppeld aan een veiling. Dit omdat er dan niet voldoende toezicht is op de kinderen en de brandende bakken van het stokbroodbakfeest. Is er een vergunning nodig ivm evenement en drank schenken? Voorzitter MR zoekt dat uit.

Er is voor gekozen vanuit het team om Pasen te combineren met meester/juffendag op 14 april. AC verzorgt een Paasontbijt. Er zal geen palmpaasoptocht zijn. Op 8 april krijgt iedere klas een paastak ter versiering van de klas.

Koningsspelen (22 april): De organisatie is in handen van leerkracht gr 7. Hij verzorgt samen met het Christelijk Lyceum de sportdag. Dit jaar valt Koningsspelen tegelijkertijd met de Eind Cito van groep 8. We zoeken nog uit hoe we dit met groep 8 gaan organiseren.

De Oekraïne-actie is goed verlopen. Er zijn veel materialen over. De materialen die over zijn worden naar de Harskamp gebracht voor andere vluchtelingen.

1. Update situatie Leerplein055

Het CvB heeft vanuit inspectie een herstelopdracht gekregen om de zaken weer goed op orde te krijgen. Er wordt kort besproken waar ze staan in het proces dat nog in volle gang is.

1. Ventilatie + facilitair

De “suvis” subsidie voor ventilatie. (voor 1 aug. bouw starten anders geen subsidie) blijkt een behoorlijk vraagstuk. In een aantal schoolgebouwen van de stichting is het nog een probleem. Wij behoren ook tot deze groep. De ventilatie is wel voldoende! Voor de toekomst willen ze het verbeteren naar nieuwere normen. Bij ons op school is er ook een praktisch probleem met de toegankelijkheid van en naar de zolder. Er wordt een voorstel gedaan voor losse ventilatiezuilen voor iedere groep.

Ons dak is niet geschikt voor zonnepanelen. Oude zinkputten blijken bij ons op het schoolplein aanwezig te zijn. De vraag is hoe goed ze zijn onderhouden. De bomen op en om het gebouw moeten gecontroleerd worden Er zijn documenten welke boom onder de gemeente en welke onder Leerplein 055 valt. Gemeente is hier mee bezig.

1. Schoolplein: stand van zaken

Concept is klaar. Collega’s + schoolpleincommissie moeten op zeer korte termijn feedback leveren. Gemeente is langs geweest voor subsidieregeling. Crowdfunding in de wijk is gestart ten behoeve van het schoolplein.

1. Verdere invulling communicatieschema

Vanuit IB-er wordt er, op verzoek van de MR een stroomschema klachtenprocedure (notitie interne conotactpersonen) gedeeld. Deze kan de MR gebruiken voor het ontwerp van het communicatieplan. Dit plan is in ontwikkeling.

Brief van vrijwillige ouderbijdrage gaat binnenkort uit samen met jaarkalender, begroting en eindafrekening.

Het Inloopspreekuur met de MR is komende 30 maart. Het is om de verbinding tussen ouders en school laagdrempelig te houden. Dit zal via Teams plaatsvinden.

1. Wat er verder nog op tafel komt.

Er komt geen MR-jaarverslag maar de notulen worden openbaar geplaats op de website van school.

M. geeft een korte toelichting over bezoek Cathery Yeh, en het samenwerkingsverband met El Sol en Chapman University.

De twee gastleden zullen aanblijven als personele geleding. Een teamlid zal na de zomervakantie aftreden. Bij een ander teamlid wordt navraag gedaan. Zittingstermijn van 3 jaar.

Hoe gaan we om met sociale media. Wat willen we erop en welke kanalen willen we gebruiken. Komt volgende keer terug.

Het wordt op prijs gesteld als de agenda en bijbehorende stukken een week van te voren worden gedeeld.

1. Afsluiting