

Schoolgids OBS Berg & Bos

2024-2025



Aanmelden basisscholen Apeldoorn

Voor het eerst naar de basisschool

Als uw kind vier jaar is, mag het naar de basisschool. Sinds 2022 is op de basisscholen van Leerplein055, PCBO Apeldoorn en de Veluwse Onderwijsgroep de manier van aanmelden en toewijzen van plaatsen aan toekomstige vierjarigen gelijk. Voor alle kinderen die vanaf 1 mei 2019 geboren zijn, is dit gezamenlijke toelatingsbeleid van toepassing. Bij deze manier van aanmelden en plaatsen heeft elk kind onder gelijke omstandigheden een gelijke kans op een basisschool van voorkeur.

Vorrang

Om ervoor te zorgen dat uw kind naar een school in de buurt kan, heeft elk kind in de gemeente Apeldoorn op de zes dichtstbijzijnde scholen, gerekend vanaf het woonadres, voorrang. Wanneer u op de website www.basisscholenapeldoorn.nl het woonadres én de geboortedatum van uw kind invult, ziet u of onze school voor uw kind een voorrangsschool is.

U mag uw kind op elke school in Apeldoorn aanmelden. Dit kan een voorrangsschool zijn, maar dit hoeft niet.

Hoe meld ik mijn kind aan voor de basisschool?

Ouders met een kind **geboren tussen 1 september 2020 en 31 augustus 2021** kunnen hun zoon of dochter bij ons aanmelden. (NB. Jongere kinderen kunnen nog niet worden aangemeld.) In oktober 2023 is naar deze ouders de brochure ‘*Voor het eerst naar de basisschool in Apeldoorn*’ met het aanmeldformulier verstuurd. Als onze school uw eerste voorkeur is, levert u het aanmeldformulier bij ons in.

Digitaal aanmelden kan ook. Dit gaat via het digitale aanmeldformulier op www.basisscholenapeldoorn.nl

Hieronder staat op welke datum het aanmeldformulier uiterlijk ingeleverd moet zijn.

Geboortedatum kind	Aanmeldperiode en sluitingsdatum
1 september 2020 t/m 31 december 2020	t/m 29 februari 2024
1 januari 2021 t/m 30 april 2021	t/m 11 april 2024
1 mei 2021 t/m 31 augustus 2021	t/m 26 september 2024

Na uw aanmelding ontvangt u per mail binnen 10 dagen een bewijs van aanmelding. Controleer de gegevens op dit bewijs. Neem direct contact op met de school als er een fout in staat. Wanneer u uw kind ná de sluitingsdatum aanmeldt, kunt alleen nog kiezen uit de scholen die na de centrale plaatsing nog plaatsen beschikbaar hebben.

Zorgplicht

Zodra een leerling is aangemeld bij een basisschool overweegt de school of zij deze leerling direct kan aannemen of bekijkt of er extra ondersteuning nodig is. Op dit moment start de zorgplicht. Een basisschool heeft zes weken de tijd om zich hierover een oordeel te vormen. De school zal in overleg gaan met het samenwerkingsverband om extra ondersteuning in de vorm van een expertise of middelen aan te vragen. Indien nodig kan de periode met 4 weken verlengd worden. Een eventuele afwijzing wordt schriftelijk onderbouwd.

Plaatsing van leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte doet de school in overleg met het eigen schoolbestuur en/of het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs. Leerplein055 heeft een school voor speciaal onderwijs, de Boemerang, waarvoor een toelaatbaarheidsverklaring van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs nodig is.

Belangrijk: Altijd (opnieuw) aanmelden!

Ook als u in het verleden uw kind al bij ons had aangemeld, is het noodzakelijk dat u het aanmeldformulier bij ons inlevert. Dit geldt ook voor kinderen die al een oudere broer of zus op onze school hebben. Zij hebben een plaatsgarantie als het aanmeldformulier op tijd is ingeleverd. Wanneer u over een schriftelijk bewijs beschikt waaruit blijkt dat wij u in het verleden een plaats hebben toegezegd, kunt u deze verzilveren tot de onderstaande datum. Lever in dat geval bij uw aanmeldformulier het bewijs van de toezegging in. Alleen als u dit uiterlijk doet op de sluitingsdatum die voor u geldt (zie hieronder), bent u verzekerd van de plaats op onze school.

Geboortedatum kind	Sluitingsdatum voor verzilveren toezegging
1 september 2020 t/m 31 december 2020	t/m 14 december 2023
1 januari 2021 t/m 30 april 2021	t/m 31 januari 2024
1 mei 2021 t/m 31 augustus 2021	t/m 23 april 2024

Een plaats op de basisschool

Het toewijzen van de plaatsen aan alle aangemelde kinderen die in dezelfde periode vier jaar worden, gebeurt op alle basisscholen van de drie besturen gelijktijdig en geautomatiseerd.

Bij de centrale plaatsing krijgt elk kind een plaats op de hoogst mogelijke school van voorkeur. Wanneer er voldoende plaatsen op een school zijn, worden alle kinderen op de school van hun eerste keuze geplaatst. Wanneer een kind niet op de school van eerste voorkeur geplaatst kan worden, wordt het op basis van beschikbaarheid op de tweede, derde of volgende voorkeur geplaatst. Pas als uw kind daarna ongeplaatst blijft, komt het in aanmerking voor een plaats op één van de niet-opgegeven voorrangsscholen. Deze staan op uw bewijs van aanmelding.

Toewijzen van de plaatsen

Het toewijzen van de plaatsen op de deelnemende scholen verloopt in de onderstaande volgorde.

Voor de school van uw 1^{ste} voorkeur gaat dit als volgt:

1. Een oudere broer of zus gaat al naar de school op het moment dat het kind 4 jaar wordt; uw kind heeft hier een plaatsgarantie.
2. Het kind heeft de school als voorrangsschool.
3. Het kind heeft geen voorrang op deze school, maar woont wel in de gemeente Apeldoorn.

Daarna worden de kinderen die niet op de 1^{ste} voorkeur zijn gekomen, als volgt geplaatst:

4. Het kind heeft een voorrangsschool als 2^{de} t/m 8^{ste} voorkeur.
5. Het kind heeft een niet-voorrangsschool als 2^{de} t/m 8^{ste} voorkeur.
6. Het kind woont buiten de gemeente Apeldoorn

Definitieve inschrijving

Na de plaatsing ontvangt u een brief van de school waar uw kind is geplaatst. In deze brief staat de uiterste inschrijfdatum waarop u aan de school kenbaar moet maken of u van deze voor uw kind gereserveerde plaats gebruik gaat maken. Zorg dat u dit op tijd doet. Pas na uw bevestiging is de plaats voor uw kind definitief.

Geen aanmeldformulier?

Wanneer u geen aanmeldformulier heeft, kunt u dit vinden op de website www.basisscholenapeldoorn.nl

Ook kunt u dit formulier op onze school krijgen. Neem in dit geval altijd een *adresbewijs* mee, zodat wij het adres van uw kind kunnen controleren.

Meer informatie over onze school

Kijk voor meer informatie over onze school op onze website. Wilt u nader kennismaken met onze school? Neem dan contact op voor een nadere kennismaking en rondleiding.

Informatie over het toelatingsbeleid

Op www.basisscholenapeldoorn.nl is alle informatie over het toelatingsbeleid te vinden. Met vragen over het toelatingsbeleid kunt u terecht bij de helpdesk:

E: helpdesk@basisscholenapeldoorn.nl

T: 055 – 206 2299

Aansprakelijkheid en verzekeringen

Leerplein055 heeft voor de Leerplein055-scholen bij Aon Verzekeringen de volgende verzekeringen ondergebracht:

Collectieve ongevallen- en doorlopende reisverzekering

Alle leerlingen en personeelsleden van de school zijn verzekerd tegen de gevolgen van ongevallen. De ongevallenverzekering is geldig gedurende alle schoolactiviteiten met inbegrip van bijvoorbeeld reizen en excursies. Op de ongevallendekking is het rechtstreeks van huis naar school reizen en andersom door de leerlingen meeverzekerd. De dekking voor medische en tandheelkundige kosten zijn altijd aanvullend op de eigen verzekeringen.

Aansprakelijkheid

Uiteraard heeft de school zorg voor de leerlingen tijdens schooltijd. Dit betekent niet dat de school ook aansprakelijk is voor alles wat tijdens schooltijd gebeurt. Veelal is het eigen verantwoordelijkheid, denk aan een zoekgeraakte telefoon, kapotte bril door gym etc. In dit soort gevallen is de school niet aansprakelijk.

De school is aansprakelijk te stellen als een schade is ontstaan als gevolg van een nalaten c.q. verwijtbare handeling door iemand die namens de school optreedt. Bij schade zal de benadeelde (bijvoorbeeld de ouder van een leerling) moeten aantonen dat hier sprake van is.

Actief Burgerschap

Burgerschapsonderwijs gaat over het bijbrengen van en respect hebben voor de kennis van de basiswaarden van de democratische rechtstaat. In de Nederlandse samenleving staan een aantal grondwaarden en wetten centraal en leven we zoveel mogelijk op een democratische manier met elkaar samen.

Actief burgerschap is de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de Nederlandse samenleving en daaraan een actieve bijdrage te leveren. De school als mini-maatschappij, met zeer uiteenlopende sociale achtergronden, is de uitgelezen plek om kinderen een democratische houding aan te leren.

Burgerschapsvorming is niet hetzelfde als sociaal emotionele vorming. Al is sociaal-emotionele vorming wel voorwaardelijk om goed mee te kunnen doen in de maatschappij. Sociale cohesie legt de nadruk op gelijkwaardigheid en gedeelde waarden ongeacht ieders achtergrond. Het gaat om het leren samenleven met elkaar.

Om een doelgerichte invulling te geven aan het burgerschapsonderwijs wordt er gebruik gemaakt van de Burgerschapsbouwstenen van het SLO.

De volgende zeven Bouwstenen komen in ieder geval aan bod op alle Leerplein055-scholen.

1. *Vrijheid en Gelijkheid*

De fundamentele rechten en vrijheden van de mens zoals vastgelegd in nationale en internationale wetten en verdragen (mensenrechten, kinderrechten, vrijheidsrechten).

2. *Macht en inspraak*

De inrichting van ons staatsbestel en de instituties, procedures en mechanismen die macht reguleren en inspraak mogelijk maken.

3. *Democratische cultuur*

Omgangsvormen die door democratie worden bevorderd en die haar ook mogelijk maken: vreedzaamheid, verdraagzaamheid, de bereidheid de ander te (h)erkennen als gelijkwaardige en op gelijke voet met hem, haar of hen te communiceren.

4. *Identiteit*

Manieren waarop individuen en groepen zich (willen, kunnen) definiëren en in de publieke ruimte manifesteren.

5. *Diversiteit*

Manieren om ervoor te zorgen dat ieder individu en elke groep gelijkwaardig kan deelnemen aan de samenleving.

6. *Solidariteit*

Solidariteit en rechtvaardigheid en manieren om vorm te geven aan onze morele betrokkenheid op anderen.

7. *Digitaal samenleven*

De invloed van de digitalisering op burgerschap en over het bespreken van maatschappelijke kwesties rond burgerschap in de digitale (online) wereld

Onder discriminatie wordt verstaan:

‘Elke handeling of praktijk die tot gevolg heeft, dat mensen worden achtergesteld, veroordeeld of beledigd op grond van ras, geloof, levensovertuiging, sekse, seksuele voorkeur, culturele achtergrond, sociaal-economisch milieu en fysieke verschijning’

Om discriminatie te voorkomen wordt op school:

- in de lessen aandacht besteed aan andere culturen, levensbeschouwingen en levensovertuigingen. Leerlingen leren dat mensen gelijkwaardig zijn;
- rekening gehouden met de belevings- en ervaringswereld van leerlingen van diverse afkomst;
- aandacht besteed aan het bestaan, de oorzaken en de effecten van racisme, vooroordelen en discriminatie;
- uitingen van racisme, vooroordelen en discriminatie worden bestreden;
- voorkomen dat de gebruikte methodes uitingen van vooroordelen, racisme en discriminatie bevatten.

Afnamedata Doorstroomtoets

Alle leerlingen van groep 8 maken de doorstroomtoets. Dit geldt voor leerlingen in het regulier onderwijs, speciaal onderwijs en speciaal basisonderwijs. Deze doorstroomtoets meet op objectieve, betrouwbare manier de vaardigheid van taal en rekenen (en gebruikt hiervoor het referentiekader taal en rekenen al uitgangspunt). En de school gebruikt de uitkomst van de toets om tot het best passende schooladvies voor een leerling te komen.

De papieren doorstroomtoets wordt op **4 en 5 februari 2025** afgenomen. In de periode van **27 januari tot en met 16 februari 2025** is de digitale doorstroomtoets. De school bepaalt binnen deze termijn zelf de datum. Neemt de school de doorstroomtoets zowel op papier als digitaal af? Dan zijn zowel de papieren als de digitale toets op **4 en 5 februari 2025**.

Wat betekent de uitkomst van de doorstroomtoets voor de leerling?

De uitkomst van de doorstroomtoets kan van invloed zijn op het schooladvies. Is de uitkomst van de doorstroomtoets lager dan het schooladvies, dan verandert het schooladvies van de school niet. Als uit de doorstroomtoets een hogere score komt dan verwacht, dan stelt de school het schooladvies bij. De school kan van een bijstelling afzien. De school moet dan goed motiveren waarom zo'n bijstelling niet in het belang van de leerling is. Door van bijstellen de norm te maken, vergroten we de kans dat alle leerlingen evenveel profiteren van het toetsadvies.

Meer informatie over de doorstroomtoets vindt u hier: [Naar het voortgezet onderwijs – Leerplein055](#)

De eindresultaten van ons onderwijs en de uitstroom van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs, leest u onder andere in ons jaarverslag maar bijvoorbeeld ook op de [landelijke website Scholen op de kaart](#).

Afscheid groep 8

Aan het eind van het laatste schooljaar voeren de leerlingen van groep 8 een afscheidsmusical op. Dit doen we al een aantal jaren in de aula van het Veluws College Walterbosch.

Deze musical wordt tweemaal opgevoerd: als generale repetitie voor alle kinderen van de school en als afscheid voor de ouders, opa's en oma's en oudere broertjes en zusjes van groep 8.

Op de allerlaatste schooldag mogen de leerlingen van groep 8 tot slot een afscheidsronde door de school fietsen en zwaaien alle andere kinderen ze uit.

Bestuur Leerplein055

Het college van bestuur vormt het bevoegd gezag van Leerplein055 en is verantwoordelijk voor het beleid van de organisatie; de Raad van Toezicht houdt daar toezicht op. Op deze manier is het bestuur en het toezicht binnen de organisatie goed geregeld en ook duidelijk van elkaar gescheiden. Daarmee wordt tegemoet gekomen aan de bepalingen in de wet Goed Onderwijs Goed Bestuur. De structuur is in het belang van een professioneel bestuur en goed toezicht, hetgeen uiteindelijk ook ten goede komt aan de kwaliteit van het onderwijs op onze scholen.

College van bestuur

- Helen Adriani – voorzitter a.i.

Bestuursbureau

Het college van bestuur en de scholen worden ondersteund door het bestuursbureau van Leerplein055. Daar zijn 13 medewerkers actief in de ondersteuning en de facilitering van onze scholen, met name op de terreinen onderwijskwaliteit, HR, ICT, financiën, huisvesting en administratie.

Het bestuursbureau is bereikbaar via info@leerplein055.nl of 055 5393750

Raad van Toezicht Leerplein055

Het college van bestuur vormt het bevoegd gezag van Leerplein055 en is verantwoordelijk voor het beleid van de organisatie; de Raad van Toezicht houdt daar toezicht op. Ondanks het feit dat het bestuur optreedt als bevoegd gezag van meerdere onderwijssectoren (PO, VO en WEC) kiest het bestuur conform het bepaalde in artikel 4 ad 1 van de ‘[Code Goed Bestuur primair onderwijs](#)’ van de PO-raad voor deze ene code PO. Overweging hierbij is dat de scholen die onder het bevoegd gezag van het bestuur vallen, in grote meerderheid in de sector Primair Onderwijs thuishoren.

De Raad van Toezicht van Leerplein055 bestaat uit de volgende personen:

- Anke de Peuter – voorzitter
- Nabila el Moussaoui – lid
- Koen Oosterbaan – lid
- Robert Rösler – lid
- Fred Spiering – lid

Buitenschoolse opvang (BSO)

MAM's Berg en Bos

MAM's Kinderopvang biedt een warme, veilige én huislijke omgeving.

MAM's Berg en Bos bestaat uit een BSO en is gevestigd in de prachtige Berg en Bosschool in het hart van Apeldoorn-West. Hier draait alles om ruimte: ruimte om te spelen, te leren en te groeien. Onze knusse ruimtes zijn ingericht met een huiselijk tintje, waardoor uw kind zich meteen thuis voelt. De warme ambiance straalt vrolijkheid en enthousiasme uit, en er wordt volop gelachen, gespeeld en geknutseld. We dagen de kinderen uit om hun eigen talenten te ontdekken tijdens leuke activiteiten. Bij MAM's Berg en Bos staat het plezier van uw kind voorop. Onze enthousiaste collega's begeleiden hen met een glimlach bij het ontdekken van nieuwe avonturen en het ontwikkelen van hun eigen unieke vaardigheden.

Buitenschoolse opvang

Als uw zoon of dochter naar de basisschool gaat, kunt u bij ons terecht voor naschoolse opvang. Op onze BSO staat vooral het thuisgevoel centraal. Na een intensieve schooldag krijgt uw kind de ruimte om te ontspannen. Voor de één betekent dit lekker een boek lezen, terwijl de ander juist graag in een boom klimt of met een ander een spelletje speelt.

Op onze BSO geven we zoveel mogelijk ruimte aan initiatieven vanuit de kinderen. Zo kan een idee om een ridderschild te knutselen uitlopen in een heel project over ridders en kastelen of een herfstwandeling in het maken van een complete seizoenen tafel. Zo blijft het altijd tof bij de BSO.

Mocht u vragen hebben of vrijblijvend een rondleiding willen, aarzel dan niet om contact met ons op te nemen via bergenbos@mamskinderopvang.nl. We staan u graag te woord.

MAM's kijkt er naar uit om u samen met uw kind(eren) te ontmoeten!

BLOS kinderopvang blijft ook kinderen van onze school opvangen op hun locatie aan de Tesselschadelaan. Zij komen de kinderen ophalen vanaf school en houden rekening met studiedagen en schoolvakanties van onze school. <https://www.blos.nl/nl/vestigingen/kinderopvang-apeldoorn>

(Opgeven alleen voor leerlingen van obs Berg en Bos)

Voor tarieven en informatie kunt u contact opnemen met BLOS en MAM's. Kijk bij namen en adressen voor de gegevens van de kinderopvangorganisatie.

Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Gezond en veilig opgroeien in Apeldoorn

In Apeldoorn is er passende hulp, ondersteuning en zorg voor elk kind. Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) is er voor uw gezin.



Het CJG voor uw vragen over opvoeden en opgroeien

In Apeldoorn zijn vier Centra voor Jeugd en Gezin waar u terecht kunt met vragen over gezondheid, opvoeden en opgroeien. Zo is er altijd eentje in de buurt. U kunt er binnenlopen voor vragen en informatie. U kunt ook bellen met uw vragen. De professionals die in het CJG werken bieden hulp op maat of helpen bij het zoeken naar de juiste instanties die u en uw kind verder kunnen helpen. De medewerkers van het CJG zijn ook regelmatig bij uw kind op school. Op sommige scholen heeft de jeugdverpleegkundige een inloopspreekuur. De doktersassistente van het CJG kan leuke gezondheidslessen geven op verzoek van de school.

De gezondheid van uw kind volgen

Het CJG volgt de groei en ontwikkeling van uw kind. Vanaf de geboorte van uw kind bent u op het consultatiebureau geweest bij de jeugdverpleegkundige en jeugdarts. Uw eigen jeugdverpleegkundige nodigt uw kind ook in de basisschoolperiode een aantal keren uit op het CJG.

Dat gebeurt in het jaar dat uw kind 5 jaar is. Bij de uitnodiging krijgt u een aantal vragenlijsten toegestuurd om thuis alvast (digitaal via Mijn Kind dossier) in te vullen. De jeugdverpleegkundige meet en weegt uw kind en bespreekt de groei, ontwikkeling en gezondheid. Ook wordt er een ogentest en gehoortest gedaan. U kunt uw vragen stellen en eventuele zorgen over groei of ontwikkeling delen. Eventueel maken we nog een extra afspraak met u / uw kind met de jeugdverpleegkundige, jeugdarts of logopediste van het CJG.

Ook rond de tijd dat uw kind 11 jaar is krijgt u een uitnodiging om samen met uw kind naar het CJG te komen. We meten en wegen uw kind. Ook tijdens dit onderzoek nemen we de tijd om uw vragen te stellen of eventueel uw zorgen te delen. We bespreken samen de veranderingen van uw kind in de (komende) puberteit.

Vaccinaties

Als uw kind 9 jaar oud is krijgt u een uitnodiging van het RIVM voor vaccinaties tegen BMR/DTP. Op 10 jarige leeftijd krijgt u de uitnodiging voor de HPV vaccinatie. Daarvoor heeft uw kind twee keer een prik nodig. Het CJG geeft de vaccinaties. Meer informatie kunt u vinden op:
<https://rijksvaccinatieprogramma.nl/vaccinatieschema-infographic>

Kernteam

Maakt u of de leerkracht van uw kind zich zorgen over uw kind? Vraag dan gerust via de IB-er van school advies aan het kernteam. In dit kernteam zitten verschillende professionals, waaronder ook de jeugdverpleegkundige. Zij kijken op een aantal verschillende vlakken met u/ uw kind mee. Samen kunnen jullie bespreken en bekijken wat er eventueel nodig is aan advies, hulp, ondersteuning of zorg.

Contact met het CJG?

info@cjgapeldoorn.nl

(055) 357 88 75 (dagelijks van 8.30-17.00 uur)

www.cjgapeldoorn.nl

www.facebook.com/CJGapeldoorn

CJG-locaties in Apeldoorn

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) heeft verschillende inlooppunten in Apeldoorn

CJG

055 357 88 75 (dagelijks van 8.30 – 17.00 uur)

info@cjgapeldoorn.nl

www.cjgapeldoorn.nl

www.facebook.com/CJGapeldoorn

Contact en spreekuren

[Klik hier voor de contactgegevens en de locaties van CJG in Apeldoorn](#)

CODA Bibliotheek

Met een bibliotheek, museum en archief is CODA hét cultuurhuis van Apeldoorn, voor Apeldoorners en voor bezoekers van elders. Leren lezen en daar plezier in krijgen, vindt CODA Bibliotheek net zo belangrijk als onze school. Daarom is het lidmaatschap van de bibliotheek gratis voor iedereen van 0 tot 18 jaar. Kom naar één van de bibliotheken en/of CODA boekenbus en schrijf je daar in. Voor locaties en openingstijden: zie de CODA-website: www.coda-apeldoorn.nl.

Computers en digitale schoolborden

Wij zetten ICT in als middel. Wij vinden computers een belangrijk hulpmiddel bij het hedendaagse onderwijs. Op school zorgen wij ervoor dat wij voldoende middelen hebben om de kinderen zo optimaal mogelijk met computers te laten werken.

Vanaf groep 4 beschikt iedere leerling over een chromebook. Hierop wordt de weektaak bijgehouden en kunnen diverse taken uitgevoerd worden.

Digitale schoolborden

In alle groepen zijn Touchscreens aanwezig. Deze zijn ondersteunend aan de lessen.

Cultuur Onder Dak Apeldoorn (CODA)

Vosselmanstraat 299

7311 CL Apeldoorn

T (055) 526 84 00

mail@coda-apeldoorn.nl

www.coda-apeldoorn.nl

De Activiteitencommissie

De *Activiteitencommissie* bestaat uit ouders die helpen met het organiseren van activiteiten en feesten voor de kinderen.

De leden van de *Activiteitencommissie*:

- organiseren (of assisteren) samen met het team feestelijkheden zoals:
Stokbroodbakfeest, herfst, Sint, Kerst, Pasen, sportdag, schoolreis, etc;
- beheren de ouderbijdrage. Twee ouders vormen samen de kascommissie.

De geschiedenis van de school

In het begin van de jaren dertig kreeg de mooie wijk Berg en Bos steeds meer gestalte. De wens om een lagere school te stichten en te bouwen werd verwezenlijkt. De wijk werd genoemd naar situering en inrichting en het was niet verwonderlijk dat de school die in 1932 werd geopend, dezelfde naam kreeg.

Inmiddels is de school een Monumentaal pand.

De medezeggenschapsraad (MR)

Elke basisschool heeft een Medezeggenschapsraad, waarin zowel personeelsleden als ouders zitting hebben. De raad heeft de (formele) taak mee te denken, te adviseren of mee te beslissen in zaken die voor school en/of kinderen en ouders van belang zijn.

Onze MR bestaat uit 6 leden, waarvan er 3 uit de personeelsgeleding zijn gekozen en 3 uit de oudergeleding. De MR heeft in verschillende zaken adviesrecht en in weer andere zaken instemmingbevoegdheid. Er wordt onder andere gesproken over: het schoolplan, het formatieplan, sollicitaties en benoemingen, verbouwingen en overige onderwijskundige zaken. De MR vergadert ongeveer 7 keer per jaar. De vergaderingen zijn (gedeeltelijk) openbaar en de notulen van iedere vergadering worden op de website gepubliceerd.

Naast de MR is er ook een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad) waarin alle scholen van onze stichting Leerplein055 vertegenwoordigd zijn.

De MR is te bereiken via het e-mailadres: mrbergenbos@leerplein055.nl

De ondersteuning op grote lijnen

In het Handboek Onderwijs Ondersteuning Leerplein055 wordt beschreven hoe de onderwijsondersteuning, en met name de basisondersteuning, voor alle leerlingen binnen Leerplein055 is georganiseerd en vormgegeven.

Leerplein055 wil een organisatie zijn die goed onderwijs biedt aan leerlingen en daardoor aantrekkelijk is voor ouders. Aan alle aangemelde leerlingen wil Leerplein055 een passende onderwijsplek bieden, haar leerlingen vanuit een veilig leer-en werkklimaat op een inspirerende manier begeleiden en uitdagen om het beste uit zichzelf te halen.

Goed onderwijs is voor iedere leerling belangrijk en wordt door meer bepaald dan cijfers alleen. Het onderwijs op de Leerplein055-scholen is een optelsom van kennis en vaardigheden, samen leven en persoonlijk groeien.

Uitgangspunt van de onderwijsondersteuning is het zo goed mogelijk afstemmen van het onderwijsaanbod op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Kenmerkend voor de werkwijze is dat deze opbrengst- en handelingsgericht en planmatig, dat wil zeggen dat de nadruk ligt op het verzamelen van die informatie over de leerling die bij kan dragen aan het handelen. Afstemming van het onderwijsaanbod op de onderwijsbehoeften van de leerling is cruciaal. Diagnostiek, advisering en begeleiding richten zich op het verbeteren van deze afstemming: het wegnemen (of afzwakken) van factoren die een 'probleem' in stand houden, het versterken van de positieve aspecten en het zoeken naar een aanpak die werkt. Deze activiteiten richten zich niet zozeer op wat er mis is met een kind, maar meer op wat het nodig heeft om bepaalde doelen te bereiken en welke aanpak een positief effect heeft.

Kernelementen van basisondersteuning zijn:

- opbrengstgericht werken met optimale resultaten tot gevolg;
- handelingsgericht werken met betrokkenheid van leraar, leerling, ouders;
- planmatig werken en planmatig ondersteuning/zorg bieden.

Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs en alle kinderen moeten een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Ook kinderen die extra hulp nodig hebben, zoals kinderen met leer- of gedragsproblemen. Passend onderwijs bij Leerplein055 heeft de volgende uitgangspunten:

- Kwaliteiten en onderwijsbehoeften van kinderen zijn bepalend;
- Ondersteuning van kinderen zo veel mogelijk in de basisscholen;
- Wanneer kinderen zeer intensieve begeleiding nodig hebben gaan ze naar het speciaal (basis) onderwijs.

Meer informatie [Passend Onderwijs Apeldoorn](#).

Dit jaar onder de aandacht

De ontwikkelpunten van de school zijn vastgelegd in ambitiekaarten. De volgende vijf ambitiekaarten staan dit schooljaar centraal:

1. Ambitiekaart Rekenen:

Kwalitatief goede rekenlessen realiseren.

2. Ambitiekaart Taal:

Dit schooljaar starten wij met de methodiek 'Zo Leer je Kinderen Lezen en Spellén', voor de ontwikkeling van ons technisch lees- en spellingsonderwijs. Tevens is VVTO een onderdeel van deze ambitiekaart. Daarnaast zal Close Reading een belangrijk onderwerp zijn in de leerteams.

3. Ambitiekaart Sociale Veiligheid en Burgerschap:

Borging van de sociale veiligheid en het burgerschapsonderwijs. De visie op burgerschap gaan we aanscherpen en beschrijven. Ook zal er komend schooljaar een keuze gemaakt worden in hoe we feedback en tevredenheid van ouders kunnen gaan ophalen. (welke methode, manier) Dit jaar zal er gestart worden met twee thema's (Wereldoriëntatie en burgerschap) vanuit het Nederlands Kennis Curriculum.

4. Ambitiekaart Kwaliteitszorg:

Zicht houden op de ontwikkeling van onze leerlingen en op een goede manier deze ontwikkeling volgen en bespreken met ouders/verzorgers.

5. Ambitiekaart Professionalisering van leerkrachten:

Dit schooljaar staan er diverse scholingen voor onze leerkrachten op het programma. Hiermee dragen wij bij aan een cultuur van continue professionalisering en verbetering. Onderdeel hiervan is werken in leerteams. De leerkrachten gaan studiedagen volgen op het gebied van Actieonderzoek (hoe kun je goed onderzoek doen?), LessonStudy en gedrag.

6. De leerkrachten zullen komend schooljaar starten met het ontwikkelen van lessen voor twee thema's vanuit het NKC en zullen daarvoor scholing gaan volgen.

Diversiteit en seksualiteit

Op school maken leerlingen kennis met elkaars verschillende achtergronden en culturen. Dat omvat ook opvattingen over diversiteit en seksualiteit. Dit vraagt om sociale competenties van leerlingen zoals begrip tonen voor opvattingen van anderen en het omgaan met verschillen.

Het aan de orde stellen van diversiteit en seksualiteit – waaronder seksuele diversiteit – heeft een relatie met een veilig schoolklimaat, dat de basis vormt voor het aan de orde stellen van onderwerpen waarover de meningen verdeeld kunnen zijn. De school als gemeenschap is een oefenplaats voor leerlingen. Daarbij valt te denken aan discussie en debat over discriminatie en uitsluiting, het met de school vieren van de Dag van de rechten van het kind, thematische werkgroepen over veiligheid op school of het organiseren van een 'paarse vrijdag' waarbij leerlingen en leerkrachten laten zien dat ze homofobie op hun school niet tolereren.

Ook door de omgangsvormen, het omgaan met regels en afspraken, en schoolbrede activiteiten hebben scholen een voorbeeldfunctie voor leerlingen. Het pedagogisch klimaat is een onderwerp waarbij ouderbetrokkenheid gewenst is, zodat opvoedingsdoelen besproken en zo mogelijk op elkaar afgestemd kunnen worden.

E-mail nieuwsbrief

Vier keer per jaar versturen we het Berg&Bos Bulletin (via de mail), met vooral onderwijsinhoudelijke informatie. Updates over de dagelijkse gang van zaken worden via Parro geplaatst. Alle ouders van de school hebben toegang tot deze app en de klas van hun kind(eren).

Activiteiten, vakanties en andere bijzonderheden staan behalve in Parro ook in de agenda op de website. Aan-en afmelden voor de nieuwsbrief kan altijd via de website van de school.

Gebruik van foto- en filmopnames

Foto's en video's van leerlingen, ouders en medewerkers zijn persoonsgegevens. Beelden mogen daarom niet zonder toestemming gedeeld of gepubliceerd worden. Het publiceren van foto's of video's waarop leerlingen of volwassenen herkenbaar in beeld zijn, gebeurt alleen als daarvoor toestemming is. Via het calamiteitenformulier vragen wij jaarlijks opnieuw toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal.

Onze school laat met foto's, fotoalbums, en video's de activiteiten op school zien, bijvoorbeeld tijdens schoolreisjes, (les)activiteiten of feestelijkheden. Wij plaatsen beeldmateriaal op de schoolwebsite, de (digitale) nieuwsbrief, in de beveiligde ouderapp en/of op de sociale media account(s) van onze school. We gebruiken ook fotografie voor drukwerk van school. Hiermee geven we een extra 'kijkje in de keuken'. Het spreekt voor zich dat wij zorgvuldig omgaan met het beeldmateriaal. Als wij voor andere doeleinden foto's willen gebruik dan vragen wij vooraf uw expliciete toestemming en leggen wij uit waar de betreffende foto voor wordt gebruikt. Foto's zijn ook persoonsgegevens, in onze [privacyverklaring](#) leggen wij uit welke persoonsgegevens Leerplein055 verzamelt en gebruikt en met welk doel we dat doen.

Foto's en video's worden met respect voor uw kind gemaakt en we kijken vóór plaatsing kritisch naar het te plaatsen materiaal. Toch kan het voorkomen dat u of uw kind een foto achteraf niet leuk vindt. Wij vinden het belangrijk dat u weet dat u ons altijd kunt vragen een specifieke foto te verwijderen, óók als u toestemming hebt gegeven voor het gebruik van beeldmateriaal. U bent ons daarbij uiteraard geen uitleg verschuldigd. Ook als wij per ongeluk een foto hebben geplaatst zonder toestemming, verzoeken wij u dit te melden. Wij verwijderen de betreffende foto uiteraard zo snel mogelijk.

Inzet digitale middelen voor onderwijs op afstand

Leerkrachten kunnen gebruik maken van digitale middelen om onderwijs op afstand te verzorgen. Het is niet toegestaan om de door de leerkracht gemaakte video's, livestreams of andere digitale middelen te delen of te publiceren. Er mogen geen schermafdrukken, foto's of opnames gemaakt worden tijdens livestreams. Voor het delen of publiceren van beelden van Leerplein055-medewerkers is altijd schriftelijke toestemming nodig van de medewerker.

Toestemming beeldgebruik

Bij de start van elk schooljaar én bij het instromen van nieuwe leerlingen, ontvangen ouders een calamiteitenformulier. Via het calamiteitenformulier vragen wij jaarlijks opnieuw toestemming voor bovenstaand gebruik van beeldmateriaal. Indien u toestemming geeft, geldt deze toestemming voor de beelden die gedurende een schooljaar door ons of in onze opdracht worden gemaakt. U kunt gedurende het schooljaar uiteraard terugkomen op een door u gegeven toestemming. Ook kunt u op een later moment alsnog toestemming geven. We merken dat oudere leerlingen soms zelf een keuze willen maken om op de foto te staan. Als u uw keuze thuis bespreekt, dan weten ze zelf waarom het gebruik van foto's en video's wel of niet mag.

Goedkeuring gebruik beeldmateriaal door Leerplein055

Leerplein055 heeft verschillende online communicatiekanalen zoals de Leerplein055-website, een Facebookpagina, Instagram, Twitter en LinkedIn. Daarnaast gebruikt Leerplein055 beeldmateriaal voor meerdere offline en online producten zoals jaarverslagen, brochures, persberichten en online advertenties.

Leerplein055 vraagt via de schooldirecteur of locatieleider altijd vooraf schriftelijk toestemming aan ouders/verzorgers voor het op Leerplein055-niveau gebruiken van beeldmateriaal. We geven hierbij specifiek aan voor welk doeleinde het beeldmateriaal gebruikt zal worden. Ouders zijn uiteraard vrij om hier wel of geen toestemming voor te verlenen.

Beeldmateriaal gemaakt door ouders/verzorgers

Ouders maken tijdens evenementen of schoolactiviteiten soms ook zelf film- of foto-opnames. Wij vragen u geen foto's van andere kinderen dan uw eigen kinderen te maken en online te zetten. Ditzelfde geldt uiteraard voor beeldmateriaal van volwassenen, waaronder andere ouders en leerkrachten. Weest u zich altijd bewust van het feit dat iedereen zijn of haar eigen keuzes maakt als het gaat om het wel of niet online zetten van foto's of filmmateriaal van zijn of haar kind of van zichzelf.

Filmmateriaal voor intern gebruik

Tijdens lessen worden incidenteel video-opnamen gemaakt. Deze opnamen kunnen binnen het team van leerkrachten besproken worden, al dan niet in aanwezigheid van een schoolbegeleider. Het materiaal is strikt voor intern gebruik en wordt verwijderd nadat de beelden zijn bekeken. Als u hiertegen echter bezwaren hebt, verzoeken wij u contact op te nemen met de directeur. Mocht er sprake zijn van openbare vertoning in enigerlei vorm, dan vragen wij daarvoor apart toestemming.

Gemeente Apeldoorn

Bezoekadres:

Marktpllein 1

7311 LG Apeldoorn

Postadres:

Postbus 9033

7300 ES Apeldoorn

telefoon: 14 055 (bereikbaar van 8.00 uur tot 17.00 uur)

www.apeldoorn.nl/contact

Gescheiden ouders

Gescheiden ouders: hoe gaat school hiermee om?

Elke school krijgt wel te maken met gescheiden ouders van leerlingen. Een scheiding is een ingrijpende gebeurtenis voor de betrokken ouders en hun kind(eren) en kan ook impact hebben op de school. Onze school handelt volgens de wettelijke voorschriften. Heeft u aanvullende vragen over dit onderwerp, richt u zich dan tot de directeur van school.

Ouderlijk gezag

Indien beide ouders belast zijn met het ouderlijk gezag, zijn zij gezamenlijk verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind(eren) en moeten zij samen de beslissingen nemen aangaande de opvoeding. Indien slechts een van de beide het ouderlijk gezag heeft, is de met het gezag belaste ouder verantwoordelijk voor beslissingen over het kind.

In- en uitschrijving

De inschrijving (of uitschrijving) van een kind op school is een belangrijke beslissing in de opvoeding. Ouders die gezamenlijk het gezag dragen over het kind, moeten samen overeenstemming over de inschrijving bereiken. Als de school weet of vermoedt dat de inschrijving wordt gedaan door een gescheiden ouder, doet de school er goed aan te onderzoeken of de andere ouder het eens is met de inschrijving. Indien de school weet of behoort te weten dat de andere met het gezag belaste ouder niet op de hoogte is van deze inschrijving of het daar niet mee eens is, mag het bevoegd gezag de inschrijving niet accepteren. De ouder moet dan eerst zorgen voor (vervangende) instemming van de andere ouder om de leerling in of uit te kunnen schrijven.

Indien slechts een van de ouders is belast met het ouderlijke gezag, kan het bevoegd gezag volstaan met de handtekening van de ouder die belast is met het gezag. Het bevoegd gezag kan de inschrijving van de leerling in dit geval ook accepteren als de ouder zonder gezag niet instemt met de inschrijving.

Informatieverstrekking

De wet op het primair onderwijs bepaalt dat scholen aan ouders moeten rapporteren over de voortgang van de leerling. Dit moet worden gezien als een actieve informatieplicht. Scholen moeten dus zelf het initiatief nemen. In de gevallen waarin beide ouders het gezag hebben, mag de school er in beginsel op vertrouwen dat indien een van hen als contactpersoon fungeert, deze ouder de andere informeert over de voortgang van het kind. In een situatie waarin slechts één ouder belast is met het ouderlijk gezag dan kan de school volstaan met informatievoorziening aan die ene ouder. De ouder met ouderlijk gezag dient dit met een bewijsstuk aan te tonen.

Informatie over voortgang van leerling

Indien een ouder zonder gezag daarom verzoekt, moet de school informatie verstrekken over de voortgang van het kind. De ouder zonder gezag heeft recht op informatie inzake belangrijke feiten en omstandigheden die de persoon van het kind of diens verzorging en opvoeding betreffen. Hierbij kan gedacht worden aan informatie over de cognitieve en/of sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind zoals leerprestaties (schoolrapport). De school is niet verplicht om een rapportgesprek te voeren met de ouder die niet met het gezag is belast. De school kan dan volstaan met het toezenden van het rapport en een eventuele toelichting. Vraagt een ouder zonder gezag informatie op bij de school, dan dient de school de met het gezag belaste ouder hierover te informeren.

GMR

De GMR vervult een belangrijke taak. De GMR is voor alle school-overstijgende zaken de gesprekspartner van het college van bestuur van Leerplein055, de GMR-leden nemen deel aan verschillende beleidsvoorbereidende werkgroepen en de GMR is (als dat nodig is) betrokken bij de benoeming van nieuwe leden van het college van bestuur en de Raad van Toezicht.

Instemmings- en adviesrecht GMR

De GMR heeft daarnaast een aantal wettelijke geregelde instemmings- en adviesrechten over onderwerpen als Werkverdelingsplan, Strategisch Beleidsplan, Mobiliteitsplan, Ziekteverzuimbeleid, de toedeling van de beschikbare formatie over scholen, de (meerjaren-) begroting en het instandhoudingbeleid voor scholen.

Het college van bestuur is verplicht om ieder belangrijk besluit voor te leggen aan de GMR. De GMR kan daarnaast ook ongevraagd een standpunt kenbaar maken aan het college van bestuur. Alle rechten van de medezeggenschapsraad staan in de [Wet Medezeggenschap op Scholen \(WMS\)](#).

Samenstelling GMR

Personeel en ouders van Leerplein055 kunnen meedenken, meepraten en meebeslissen over het beleid wat bij de scholen van Leerplein055 opgesteld wordt. Op schoolniveau is dat een Medezeggenschapsraad (MR), en voor alle school-overstijgende zaken is dat de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

De GMR bestaat uit maximaal 24 leden: de helft personeelsleden, de andere helft ouders/voogden/verzorgers van leerlingen. De zittingsduur van een GMR-lid is 3 jaar. De GMR vergadert gemiddeld ongeveer 1x per maand (niet in schoolvakanties) op een doordeweekse avond, op een locatie centraal in Apeldoorn.

Voor de onderwerpen die in de GMR aan bod komen zal de GMR daar waar nodig is trainingen verzorgen om zo de GMR-leden hierin te ondersteunen. Van GMR-leden wordt een actieve deelname aan vergaderingen gevraagd, waarbij ook voorbereiding op de vergaderingen door middel van het inlezen in de vergaderstukken van belang is.

Focusgroepen

De GMR is opgedeeld in een drietal focusgroepen (Financiën, Personeel en Onderwijs) om zo de verschillende onderwerpen met meer expertise te kunnen behandelen. Het dagelijks bestuur van de GMR wordt gevormd door de kerngroep, bestaande uit 4 personen (2 ouders en 2 personeelsleden).

Meer weten?

Voor verdere informatie, het eventueel bijwonen van de openbare vergadering en of vragen kunt u mailen naar gmr@leerplein055.nl.

Hoogbegaafd... En dan? Groep 9!

Groep 9 is de bovenschoolse plusklas van Leerplein055 in Apeldoorn. Elke woensdag- en vrijdagochtend komen hoogbegaafde kinderen van Leerplein055-basisscholen naar Groep 9. De woensdagochtend is voor leerlingen die op hun reguliere basisschool in groep 5,6 en soms 7 zitten en de vrijdagochtend is voor leerlingen van groep 7 en 8. In totaal is jaarlijks plek voor 30 leerlingen. Groep 9 heeft een eigen lokaal op **IKC VindingRijk** aan de Ravelijn 55. Leerplein055 heeft voor Groep 9 een vaste leerkracht die beide groepen begeleidt.

Vooraf het uitdagen van hoog- en meerbegaafde kinderen is op veel scholen een probleem. Deze kinderen hoeven niet zozeer méér lesstof aangeboden te krijgen, het gaat er vooral om dat ze op een andere manier uitgedaagd worden. Dit kan bijvoorbeeld door een beroep te doen op de hogere orde denkvaardigheden (analyseren, evalueren en creëren). Dit gaat verder dan de zogenaamde lagere orde denkvaardigheden (onthouden, begrijpen en toepassen) waar veel van het beschikbare lesmateriaal bij stopt. Ook is het goed als kinderen zien dat er op een vraag of stelling meerdere antwoorden mogelijk zijn. Dit vereist dat ze beter kijken of andersom denken en kijken. Het gaat dus vooral om een andere manier van vragen stellen, die een beroep doet op vaardigheden die in de standaard lesmethode vaak niet aan bod komen.
[bron: School aan Zet, Jonge Speurders]

Doel van Groep 9

Het doel van Groep 9 is om de leerlingen met meer kennis over het leren studeren naar de middelbare school te laten gaan, maar vooral ook om hen te leren steviger in de wereld te staan, met meer zelfkennis en dan met name over hun kwaliteiten en valkuilen.

Hoe werkt Groep 9?

In Groep 9 wordt projectmatig gewerkt en wordt er vooral gericht gekeken en beoordeeld op het proces. De wijze waarop een leerling aan het project en eigen leerdoelen heeft gewerkt is dus veel belangrijker dan datgene wat de kinderen opleveren. Elk jaar komen tot vier projecten van ongeveer 8 tot 12 weken aan de orde. De onderwerpen van deze projecten variëren sterk. Zo zijn onderwerpen als kunst, stripverhalen, cultuur, afval, aardrijkskunde, klimaat en het heelal al eens gepasseerd. Ook hebben we mee gedaan aan Ruimteschip Aarde, een project voor scholen van André Kuipers, toen hij aan boord van het ruimtestation was. Hierbij werden diverse wetenschappelijke en maatschappelijke problemen besproken.

Gedurende de projecten werken de leerlingen aan de 7 uitdagingen die door Tijn Koenderink (1) benoemd zijn als:

1. de uitdaging van de overtuigingen,
2. de uitdaging van het geheugen,
3. de uitdaging van de motivatie,
4. de uitdaging van de frustratie,
5. de uitdaging van het samenwerken,
6. de uitdaging van het zelfstandig werken,
7. de uitdaging van het wegwerken van hiaten.

Hierdoor leren ze om te gaan met hun sterke en zwakke kanten. De kinderen leren zelf verantwoordelijk te zijn voor hun eigen leerproces en ontwikkeling. Dit moeten ze aan de hand van een portfolio vastleggen en bijhouden. Ze beschrijven in hun portfolio aan welke leerdoelen ze willen werken en hoe ze dat denken te gaan doen. Aan het eind van elk project moeten ze evalueren waar ze staan, hoe dat zo komt en hoe ze verder willen.

Samenwerking ouder, kind, leerkracht

Om ouders en de leerkracht van de reguliere Leerplein055-school bij het leerproces te betrekken krijgen de kinderen huiswerk/schoolwerk mee zodat ze niet alleen op woensdag of vrijdag met hun werk van Groep 9 aan de slag gaan. Doordat we werken met een elektronische leeromgeving kunnen leerlingen altijd bij hun werk en via mail kunnen ze vragen stellen aan de leerkracht van Groep 9.

Het is de bedoeling dat de Groep 9 leerlingen ook in hun reguliere groep werken aan de opdrachten van Groep 9. Dit is mogelijk omdat het reguliere werk op de school voor hen is aangepast. Ouders en de leerkracht van het kind worden aan het begin van elk jaar uitgenodigd voor een informatiemiddag zodat zij weten wat er van hen wordt verwacht zowel thuis als in de eigen groep.

Ouders kunnen zich ook regelmatig inschrijven voor een ouder/kind gesprek. Dit zijn evaluatie gesprekken van ongeveer 20 minuten waar het kind bij aanwezig is en waar het gesprek mee wordt gevoerd. Van dit gesprek wordt door de leerkracht van Groep 9 een verslag gemaakt zodat de leerkracht op de reguliere school op de hoogte is van wat er is afgesproken.

Leren zijn

Lekker in je vel zitten en durven te zijn wie je bent, zijn belangrijke onderdelen van Groep 9. Door regelmatig te filosoferen leren de kinderen wat hun standpunt is en hoe zij over bepaalde onderwerpen denken. Ook ervaren ze dat je van mening mag verschillen en elkaar toch kunt respecteren en vrienden kunt zijn. Doordat de kinderen aan eigen leerdoelen werken komen ze er achter wat hun sterke en zwakke punten zijn. Deze worden regelmatig tijdens coaching gesprekken besproken. Mindset (vaste- en groei-mindset) is een onderwerp die als een rode draad door het hele programma is verweven en ook regelmatig in de klas aan de orde komt. Het zijn-beeld van de leerling is erg belangrijk omdat dit anders in de weg kan komen te staan van het uiteindelijke leren.

Leren studeren

Door gebruik te maken van het TASC-wheel (2) en plantabellen, leren de kinderen van Groep 9 al op jonge leeftijd plannen en organiseren. Om de kinderen ook tot een hogere orde van denken te laten komen wordt in Groep 9 o.a. gebruik gemaakt van de taxonomie van Bloom (3), denksleutels (4) en denkschema's (Minca Dumont (5)).

Verder wordt er aandacht besteed aan leertechnieken zoals MindMapping, informatie zoeken en ordenen, leerkaartjes, ezelsbruggetjes etc. Hiervoor is het belangrijk dat de kinderen eerst begrijpen hoe hun hersenen werken (breinleren). De eindopdrachten die de kinderen krijgen zijn open en daar kunnen de kinderen voor een groot deel zelf invulling aan geven. Ze leren daarbij kritisch naar zichzelf maar ook naar de informatiebron te kijken.

Referenties:

1. De 7 uitdagingen *Een praktisch handboek voor leerkrachten in bo en vo* Tijn Koenderink ISBN: 9789081916707
2. TASC-wheel *Thinking actively in a social context* Belle Wallace 2000
3. Taxonomie van Bloom *Leermodel in 1956 ontwikkeld door de Amerikaanse onderwijspsycholoog* Benjamin Bloom
4. **Denksleutels** zijn gebaseerd op *the Thinkers Keys van de Australiër*, Tony Ryan (1998)
5. **Denkschema's**

Aanmelden Groep 9

Leerlingen kunnen het hele jaar door aangemeld worden maar starten in januari na de Kerstvakantie. Ouders kunnen zich voor het aanmelden richten tot de groepsleerkracht van de Leerplein055-school of de kwaliteitscoördinator (KC-er) van de school. In mei/juni wordt gekeken welke kinderen toegelaten kunnen worden in het nieuwe schooljaar. Mocht een leerling die in Groep 9 zit gedurende het schooljaar toch afhaken, dan kan een leerling van de wachtlijst gedurende het schooljaar eerder instromen.

De KC-er van elke school kan een leerling bij het zorgplatform aanmelden. Hiervoor moet de leerling een IQ-test met een uitslag van 130 of meer hebben of moet de leerling op elk van de gebieden rekenen, spelling en begrijpend lezen minimaal 6 maanden voor lopen. Aan de hand van doortoetsen wordt gekeken hoever het kind voorloopt.

Zodra de leerling bij de leerkracht van Groep 9 is aangemeld, wordt een intakegesprek met de leerling, ouders en leerkracht van Groep 9 ingepland. Tijdens dit intakegesprek wordt door de leerkracht van Groep 9 kort uitgelegd wat Groep 9 inhoudt en gaat zij aan de hand van een soort talentenkaart in gesprek met het kind. De leerkracht let tijdens dit gesprek o.a. op taalgebruik, houding en uitstraling van de leerling. Maar ook de extra informatie van de ouders is hierbij van groot belang. Het geheel van de doorstroomtoetsresultaten en het intakegesprek bepaalt of een leerling wel of niet wordt toegelaten.

Huiselijk geweld en kindermishandeling

Een veilige en gezonde (thuis)omgeving, goed onderwijs en een passende ondersteuning dragen bij aan een positieve ontwikkeling van kinderen. Het signaleren van kindermishandeling is een wettelijke taak van de leerkracht. Zodra er signalen zijn zal de leerkracht -eventueel samen met directeur en de kwaliteitscoördinator- de signalen bespreekbaar maken met de ouders. In veel gevallen blijkt er een verklaring te zijn voor de signalen. Onze school is verplicht te handelen volgens de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Meldcode

Landelijk is de [wet verplichte meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling](#) in werking. De wet geldt voor de sectoren: gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning, jeugdzorg en justitie.

Huiswerk

In de midden- en bovenbouw kunnen de kinderen huiswerkopdrachten krijgen. Het leren van de tafels van vermenigvuldiging, topografie, voorbereiding spreekbeurt of taal-of rekenwerk.

Humanistisch vormingsonderwijs

Op onze school worden HVO lessen (humanistisch vormingsonderwijs) aangeboden in de groepen 7 en 8.

Tijdens de HVO lessen wordt gewerkt aan de hand van thema's. In de lessen wordt gepraat met elkaar, er wordt geluisterd en aan werkbladen gewerkt. De onderwerpen zijn "jij", "jij en de ander" en "jij en de wereld". Het is belangrijk dat je je eigen mening probeert te vertellen. Ook wordt er aandacht besteed aan verschillende geloofsovertuigingen en culturen.

Inspectie van het Onderwijs

Postadres

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

website: www.onderwijsinspectie.nl

Loket Onderwijsinspectie

088-669 60 60 (maandag tot vrijdag bereikbaar tussen 9.00 en 12.00 uur en tussen 13.00 en 16.00 uur)

Contactformulier

Klik hier voor het [online contactformulier](#) van de onderwijsinspectie.

Integriteitscode

De missie van Leerplein055 is het verzorgen van goed openbaar onderwijs aan de aan ons toevertrouwde leerlingen.

‘Het openbaar onderwijs dat wordt verzorgd door de openbare scholen van Leerplein055, draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de kernwaarden van het openbaar onderwijs, zijnde: ieder kind is welkom, iedereen is benoembaar, aandacht voor normen en waarden die leven in de Nederlandse samenleving, met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid hiervan, democratische waarden en normen binnen de samenleving met aandacht voor burgerschap, aandacht voor levensbeschouwelijke en godsdienstige waarden en respectvolle omgang ten aanzien van de verscheidenheid binnen de samenleving’ (uit de statuten van Leerplein055).

Leerplein055 hanteert de Code Goed Bestuur in het primair onderwijs. In deze Code Goed Bestuur is aangegeven dat het bestuur van een stichting over een **integriteitscode** dient te beschikken. Deze **integriteitscode** geeft aan wat wij als Leerplein055 verstaan onder integriteit, hoe we als medewerkers met elkaar en met anderen omgaan en waar onze grenzen liggen. Met deze code willen we een werk- en leerklimaat bevorderen waarin de missie en kernwaarden van Leerplein055 naar voren komen. Het is de kapstok voor de algemene en school specifieke afspraken die gaan over de omgang van medewerkers met elkaar en met anderen.

Intensieve taalklassen (ITK)

Sanne van Milt

directeur onderwijskansen

svanmilt@leerplein055.nl

info@intensievetaalklassen-apeldoorn.nl

www.intensievetaalklassen-apeldoorn.nl

Interne contactpersoon op onze school

De interne contactpersoon van een school is er voor leerlingen, ouders en medewerkers. Betrokkenen kunnen bij de interne contactpersoon terecht met vragen of klachten over gedragingen, ongewenste omgangsvormen, beslissingen, of het nalaten daarvan. De taken van een interne contactpersoon zijn opvang, ondersteuning en begeleiding van de melder.

De interne contactpersonen voor onze school zijn:

Marleen Out en Caroline Brinkman

Jaarverslag

Elk schooljaar worden alle belangrijke zaken die in en om de school hebben plaats gevonden vastgelegd in een jaarverslag. Op deze pagina kunt u nu ook het jaarverslag van het afgelopen schooljaar. Het jaarverslag over 2024 wordt in december geplaatst.

Klachtenprocedure

Leerplein055 beschikt over een klachtenregeling en is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie. Iedere school van Leerplein055 beschikt over een interne contactpersoon klachtenregeling (op school vaak vertrouwenspersoon genoemd). De interne contactpersoon of vertrouwenspersoon is er voor leerlingen, ouders en leerkrachten. De school besteedt jaarlijks aandacht aan de rol van de contactpersoon zodat leerlingen weten bij wie ze binnen school terecht kunnen als ze met een probleem te maken hebben. Tweejaarlijks is er een netwerkbijeenkomst voor alle interne contactpersonen van onze scholen.

Volgens wettelijk voorschrift beschikken alle schoolbesturen over een klachtenregeling. De klachtenregeling van Leerplein055 vindt u hier: [klachtenregeling](#). Een exemplaar van de klachtenregeling is ook op school ter inzage beschikbaar.

Het kan zijn, dat u een klacht heeft over de school. Het is dan aan te bevelen om stappen te zetten in de hieronder gegeven volgorde. Dan zijn alle partijen op het juiste moment betrokken en kan het snelst worden gewerkt naar een oplossing/ afhandeling van uw klacht.

1. De klacht bespreekt u in eerste instantie rechtstreeks met de leerkracht van uw kind.
2. Indien er na gesprekken geen oplossing is gevonden kunt u met uw klacht terecht bij de directeur van de school.
3. Het proces kan ondersteund worden door de interne contactpersoon klachtenregeling (vertrouwenspersoon van de school) of door de externe contactpersoon klachtenregeling (externe vertrouwenspersoon). Het contactadres is te vinden in deze schoolgids onder vertrouwenspersoon.
4. Mocht er dan nog geen oplossing gevonden zijn en blijft de klacht bestaan, dan kunt u contact opnemen met het secretariaat van Leerplein055, info@leerplein055.nl. Zij geven de klacht door aan de interne klachtencommissie van Leerplein055.
5. De interne klachtencommissie past hoor en wederhoor toe en gaat na of door bemiddeling een oplossing gezocht kan worden. Daarna stelt de interne klachtencommissie de klager en de beklagde schriftelijk en gemotiveerd in kennis van de bevindingen van het onderzoek naar de klacht alsmede van de eventuele conclusies en adviezen.
6. Indien uw klacht naar uw mening onvoldoende wordt afgehandeld kunt u de klacht uiteindelijk indienen bij de landelijke klachtencommissie.

Klassenouders

Iedere groep heeft één (soms twee)klassenouder(s). De leerkracht zal aan het begin van het schooljaar hier een ouder (of soms twee) voor benaderen. De taak van de klassenouder is om hand- en spandiensten te verrichten in samenwerking met de leerkracht wanneer deze daar om vraagt.

De klassenouder organiseert of regelt op verzoek van de leerkracht die zaken waardoor de leerkracht in zijn/haar taak wordt ontlast.

De klassenouder staat los van de activiteitencommissie.

Kleutergroepen

Eten en drinken

Iedere dag rond 10 uur en om 12.00 uur gaan de kinderen samen met de eigen leerkracht iets eten en drinken. Hiervoor nemen de kinderen wat te eten en te drinken mee. Graag het drinken in een beker/bidon en de lunch in een trommel: we willen graag de hoeveelheid plastic afval verminderen.

Voor de kleine pauze kunnen de kinderen bv. wat (schoongemaakt) fruit, crackertjes of een 'granenkoek' meenemen.

Voor de grote pauze nemen de kinderen een boterham en wat drinken mee.

De kinderen mogen géén snoep meenemen naar school. Meegebracht snoep nemen de kinderen aan het einde van de dag weer mee naar huis.

Gym en spel

We maken, zeker bij slecht weer en kou, veel gebruik van de gymzaal. Vooraf aan de gymles moeten de kinderen zich omkleden. Het is dus erg handig als de kinderen zichzelf kunnen aan- en uitkleden.

Speelgoed

We hebben op school de regel dat er geen speelgoed van thuis meegenomen mag worden naar school. Dit om te voorkomen dat iets kwijt raakt of stuk gaat.

Een uitzondering op deze regel is iets meenemen na een verjaardag of na Sinterklaas. De school is dan echter niet verantwoordelijk voor kwijtraken of beschadiging.

Boeken mogen wel meegenomen worden naar school (voorzien van naam).

Contact ouders-leerkrachten

Wij vinden een goed contact tussen ouders en leerkracht erg belangrijk.

Voordat jullie kind op school start, vindt er ongeveer 4 weken voor de eerste schooldag een intakegesprek met de groepsleerkracht plaats.

Klokkenluidersregeling Leerplein055

De klokkenluidersregeling is een regeling inzake het omgaan met een vermoeden van een ernstige misstand binnen Leerplein055. De klokkenluidersregeling is **niet** bedoeld voor persoonlijke klachten van betrokkenen en moet onderscheiden worden van de **klachtenregeling**.

Een klokkenluider zet veel op het spel: zijn eigen positie, die van anderen en mogelijk die van de totale organisatie. Een klokkenluider meent immers dat sprake is van ernstige misstanden die niet volgens de reguliere procedures kunnen worden opgelost. Gebruik van de klokkenluidersregeling is dan ook alleen bedoeld als uiterst middel nadat eerst alle andere procedures zijn gevolgd, dan wel, om te billijken redenen, zijn genegeerd. Helder moet zijn dat de klokkenluidersregeling uitsluitend dient voor ernstige misstanden dan wel op redelijke gronden onderbouwde vermoedens daarvan. Een melding wordt altijd bekeken aan de hand van deze criteria.

Klokkenluidersregeling Leerplein055

Korte introductie van de school

Welkom op openbare basisschool Berg&Bos!

Een sfeervolle, overzichtelijke school, in een prachtig monumentaal gebouw, waar iedereen elkaar kent. Dat is obs Berg&Bos. De school telt ongeveer 220 leerlingen verdeeld over 8 groepen. Ons schoolplein – met apart kleiner plein voor de jongste kinderen – en het grote grasveld geven alle ruimte voor spel en ontspanning.

Waarom is obs Berg en Bos een goede school voor jullie kinderen?

- We bieden **goed onderwijs** waarbij we kennis als belangrijke basis zien.
- We werken met een team van **enthousiaste** en **professionele leerkrachten**. Het vakmanschap van de leerkracht staat hier op school centraal.
- We zorgen voor een **veilig pedagogisch klimaat** en monitoren dat ook elk jaar.
- We hebben **hoge verwachtingen** van al onze leerlingen. We gaan ervan uit dat alle leerlingen alles kunnen leren.
- We vinden **rekenen** en **lezen** heel erg **belangrijk**!
- **Regels en routines** zijn de basis voor goed kunnen leren. Daar schenken we dan ook veel aandacht aan. Goed gedrag kunnen kinderen leren.
- Wij zijn een **gecertificeerde VVTO- Engels** school. (Vroeg vreemde taal onderwijs)

Vanaf 2023 zijn wij een High Performing School. Binnen ons onderwijs staat de **leerkracht centraal**. Daarmee bedoelen we dat de kwaliteit van de leerkracht het verschil maakt voor de kinderen. Kinderen krijgen goede, effectieve lessen via uitstekende leerkrachten. De leerkrachten werken in leerteams voortdurend aan het verbeteren van het onderwijs. Bij de visie van de school is meer over HPS te vinden.

Als enige school binnen Apeldoorn zijn wij een landelijk gecertificeerde VVTO-school. Hiermee tonen we aan dat we kwalitatief goed onderwijs geven in de Engelse taal. Hierbij geldt het principe doeltaal=voertaal.

Meer weten over onze school? Bezoek dan een informatieochtend voor nieuwe ouders.

Volgend schooljaar zijn de eerste ochtenden op vrijdag 13 september en woensdag 23 oktober en dinsdag 26 november 2024. We starten om 9.00 uur en het duurt ongeveer een uur.

Kwaliteitscoördinator

Op alle Leerplein055-basisscholen werken kwalitatief goede en goed opgeleide kwaliteitscoördinatoren. Zij zijn werkzaam op één of twee scholen. Het team van kwaliteitscoördinatoren versterkt de kwaliteit door samen te werken, gebruik te maken van elkaars expertise en zowel individueel als gezamenlijk scholing te volgen.

De kwaliteitscoördinator is verantwoordelijk voor de continue ontwikkeling van het kwaliteitssysteem van de school. De kwaliteitscoördinator heeft samengevat drie rollen:

1. Zorgregisseur
2. Leercoördinator
3. Trendanalist

Wanneer de ontwikkeling op cognitief en/of sociaal gebied stagneert, wordt er gekeken of speciale ondersteuning nodig is. Eventueel wordt een deskundige van buiten de school gevraagd om mee te denken of te komen observeren. Dit gebeurt uiteraard niet zonder uw medeweten. Ouders worden altijd uitgenodigd om als gesprekspartner aan te sluiten en mee te denken. De kwaliteitscoördinator is daarnaast ook contactpersoon voor het **samenwerkingsverband Passend Onderwijs**.

Landelijke geschillencommissie

Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030 – 280 9590 (09.30 – 16.00 uur)

info@onderwijsgeschillen.nl

[website Onderwijsgeschillen](#) – informatie voor ouders en verzorgers

Leerlingvolgsysteem

Een leerlingvolgsysteem is een programma dat de leerkrachten inzicht geeft in de ontwikkeling van de leerlingen, zowel op individueel als op groepsniveau. Dit inzicht wordt gebruikt om het onderwijsaanbod zo goed mogelijk af te stemmen op de onderwijsbehoeften van de groep en de individuele leerlingen. Wij gebruiken het leerlingvolgsysteem ParnasSys.

Wij kunnen de ontwikkeling van leerlingen op verschillende gebieden en manieren volgen, namelijk:

- Krijgen ze goed les? Afstemmen van het onderwijsproces op de behoefte van de groep en individuele leerlingen;
- Leren ze genoeg? Inzicht krijgen in (tussen)resultaten door afname methode- en landelijke genormeerde toetsen;
- Voelen de leerlingen zich veilig? Inzicht krijgen in het sociaal klimaat waarbij we de sociaal-emotionele ontwikkeling en sociale resultaten volgen.

De leerkracht en de kwaliteitscoördinator volgen de ontwikkeling van leerlingen door observaties, gesprekken, werkjes en door middel van de toetsen die horen bij de methode van het desbetreffende vak. De methodetoetsen meten wat de leerling heeft opgestoken van de meest recente lessenreeks van een bepaald vak (beheersing van de leerstof). Daarnaast worden twee keer per jaar genormeerde toetsen afgenomen (januari en juni). Deze toetsen geven een beeld van de vaardigheden van de leerling in relatie tot de eigen ontwikkeling, ontwikkeling van de groep en ten opzichte van andere leerlingen uit het land, passend bij de leeftijd. Op school houden we ook zicht op de ontwikkeling van minder goed meetbare zaken, maar daardoor niet minder belangrijk, zoals: leerwerkhouding, doorzettingsvermogen, werktempo etc.

De resultaten worden bijgehouden in ParnasSys. Ouders worden geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind(eren) via rapporten en oudergesprekken.

Uiteraard verwerken wij de persoonsgegevens van leerlingen zorgvuldig en op een veilige manier.

Beter onderwijs op onze school

We willen al onze leerlingen zo goed mogelijk onderwijs bieden en uw kind goed voorbereiden op de toekomst. We kijken daarom naar de schoolresultaten van onze leerlingen om te zien hoe de leergroei is en of bepaalde groepen leerlingen extra aandacht nodig hebben. Daarnaast kijken we hoe goed onze school het doet in vergelijking met andere scholen.

Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs

Het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO; www.nationaalcohortonderzoek.nl) gaat ons hier twee keer per jaar een rapportage over sturen. Hiermee kunnen we de kwaliteit van ons eigen onderwijs verbeteren. Het NCO verzamelt ook informatie van scholen in heel Nederland om het onderwijs in het hele land te kunnen verbeteren en voor wetenschappelijk onderzoek. Zo werken we samen aan goed onderwijs, voor iedereen.

Welke gegevens worden gebruikt? De school gaat de resultaten van de taal en rekentoetsen sturen aan het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) (www.cbs.nl), zodat het gebruikt kan worden voor onderzoek naar de ontwikkeling van onze leerlingen.

Voor de koppeling bij het CBS is het nodig dat er ook identificerende gegevens van uw kind worden meegeleverd. Dit gebeurt uiteraard volgens de AVG. Het gaat hier om het burgerservicenummer, onderwijsnummer, geslacht, geboortedatum, postcode en huisnummer. Het CBS gebruikt deze identificerende gegevens alleen voor de koppeling aan onderwijsdata van het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs. Na koppeling worden deze identificerende gegevens **vernietigd**. Het CBS zorgt ervoor dat deze onderwijsdata in een veilige omgeving worden opgeslagen. Daarnaast zorgt het CBS ervoor dat leerlingen nooit herkenbaar zijn voor andere mensen. Onderzoekers zien dus nooit om wie het gaat.

Dit betekent dat onderzoekers nooit een leerling of school kunnen herkennen. Wij kunnen in de rapportage die wij ontvangen van het NCO ook nooit leerlingen herkennen. Ook in openbare publicaties zullen leerlingen of scholen nooit te herkennen zijn. De verwerking van persoonsgegevens vindt alleen plaats binnen de beveiligde omgeving van het CBS, volgens de wettelijke regels en de strenge regels van het CBS. Het CBS doet dit ook voor alle andere statistieken die zij maakt.

Bezwaar tegen het delen van de gegevens van uw kind?

Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen Zonder dat de school hiervoor expliciet uw toestemming moet vragen. Dat geldt ook voor de hierboven genoemde identificerende persoonsgegevens. Dat komt omdat deze gegevens niet beschouwd worden als 'bijzondere' persoonsgegevens (zoals bijvoorbeeld gegevens over de fysieke en mentale gezondheid van leerlingen wel bijzonder zijn). Doordat scholen volgens de onderwijswetgeving de plicht hebben hun onderwijs te verbeteren, mogen scholen de daarvoor verzamelde niet-bijzondere persoonsgegevens delen met het CBS voor wetenschappelijk onderzoek en statistische doeleinden. **Mocht u toch bezwaar hebben tegen het gebruik van de gegevens van uw eigen kind, dan kunt u dit laten weten bij de school. De school zorgt er dan voor dat de gegevens van uw kind niet aan het CBS gestuurd worden.**

Voor het gebruik van bijzondere persoonsgegevens stelt de wet strengere eisen en moet u wél actief toestemming geven. Dit is vooralsnog niet aan de orde. Mocht er in de toekomst wel bijzondere persoonsgegevens worden verzameld voor het NCO, dan wordt u hier apart van op de hoogte gebracht.

Leerplein055 adresgegevens

Leerplein055 is de stichting van openbaar (speciaal) basisonderwijs en praktijkonderwijs in Apeldoorn

Postadres:

Leerplein055

Postbus 10098

7301 GB Apeldoorn

Bezoekadres:

2e Wormenseweg 80 (1e verdieping)

7331 VG Apeldoorn

tel: 055 5393750

email: info@leerplein055.nl

@Leerplein055 op LinkedIn, Twitter, Facebook en Instagram

Leerresultaten

Op onze school behalen wij leerresultaten die op grond van de kenmerken van de leerlingpopulatie mogen worden verwacht. Dit betekent dat de eindresultaten op de kernvakken Nederlandse taal en rekenen/ wiskunde tenminste voldoen aan de wettelijke eisen en aanvullend aan onze schoolnormen.

Daarnaast hebben wij ook doelen gesteld op andere ontwikkelingsgebieden dan taal en rekenen. Denk bijvoorbeeld aan sociale en maatschappelijke competenties en ook een leerklimaat dat leren mogelijk maakt. Ook kijken wij naar de bereikte leergroei van leerlingen en groepen. Wij zijn van mening dat elke leerling op elk moment leergroei moet laten zien, in lijn met de verwachting die wij hebben. Voor leerlingen die zich niet naar verwachting ontwikkelen, wordt een verdere analyse uitgevoerd om gerichte aanvullende hulp te kunnen bieden.

Schooladvies en uitstroom Voortgezet Onderwijs (VO)

In groep 8 krijgt elke leerling advies voor het vervolgonderwijs. Op onze school zijn we ons ervan bewust dat een goed overwogen schooladvies kinderen de beste kansen biedt. Het schooladvies komt zorgvuldig tot stand waarbij het resultaat van de doorstroomtoets als extra gegeven geldt.

De eindresultaten van ons onderwijs en de uitstroom van onze leerlingen naar het voortgezet onderwijs, leest u onder andere in ons jaarverslag maar bijvoorbeeld ook op de [landelijke website Scholen op de kaart](#).

Leesprotocol

Verschillende inzichten, zoals bijvoorbeeld observaties en toetsresultaten, worden gebruikt om het lees- en spellingonderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de behoeften van de leerlingen. Nadat de resultaten bekend zijn, worden deze geanalyseerd. Hoe komt het dat leerlingen deze resultaten laten zien en wat kunnen we eraan doen om de resultaten te borgen of te verbeteren, zijn essentiële vragen om zicht te houden op de ontwikkeling van leerlingen. De uitkomsten van deze analyse worden ingezet om het lees- en spellingonderwijs vorm te geven en leerlingen – waar nodig – hulp op maat te geven.

Basisscholen binnen Leerplein055 hebben afspraken gemaakt over de manier waarop ze omgaan met kinderen met leesproblemen. Uitgangspunt hierbij is het Protocol Leesproblemen en dyslexie, zoals dat is vastgesteld door het Expertisecentrum Nederlands. Meer informatie over leesproblemen en dyslexie is op school beschikbaar.

Medisch handelen

Wij spannen ons in om ieder kind een plek op onze school te bieden. Het personeel van Leerplein055 mag echter geen medische handelingen verrichten voor leerlingen en ook geen medicatie (medicijnen) verstrekken of bewaken. Uiteraard willen wij met u meedenken voor het verkrijgen van de juiste (medische) hulp voor uw kind op onze school. De verantwoordelijkheid daarvoor ligt echter bij ouders/verzorgers.

Leerplein055 heeft een protocol waarin beschreven wordt hoe de scholen van Leerplein055 omgaan met situaties waarbij een school geconfronteerd wordt met ziekte van een leerling, waarbij een leerling medicijnen in moet nemen en waarbij sprake is van (voorbehouden) medisch handelen.

Het protocol medisch handelen en medicijnverstrekking kan via school opgevraagd worden.

Meldingen over kinderen (verwijsindex)

Soms heeft je kind ondersteuning nodig tijdens het opgroeien. Dan kan het gebeuren dat meerdere professionals tegelijkertijd bij je kind betrokken zijn of ondersteuning bieden. Het is belangrijk dat zij dit van elkaar weten, zodat zij met elkaar kunnen samenwerken om jou en je kind op de juiste manier te ondersteunen of te begeleiden. De professionals die bij je kind betrokken zijn, maken daarom gebruik van de MULTIsignaal Verwijsindex.

Het doel van de **Verwijsindex** is om professionals die betrokken zijn bij een gezin met elkaar in contact te brengen, zodat er goed kan worden samengewerkt.

Bekijk op de site van MULTIsignaal een **informatievideo**, die de werking van de MULTIsignaal Verwijsindex toelicht.

Mensen in de school

Leerkrachten

Onze school heeft 12 leerkrachten, twee onderwijsassistenten, een kwaliteitscoördinator (KC), een conciërge en een administratief medewerkster. Zij werken full- of parttime op onze school. Als er kinderen zijn die ondersteuning nodig hebben vanuit het samenwerkingsverband dan kunnen we daar specialisten voor raadplegen. Soms zullen zij ook daadwerkelijk met de kinderen gaan werken. Daarnaast zijn er een kwaliteitscoördinator, vakleerkracht bewegingsonderwijs en een allround medewerker werkzaam.

Mocht een leerkracht ziek worden proberen we altijd vervanging te regelen. Helaas wordt het steeds lastiger om een invaller te vinden. Wij proberen altijd een zo'n goed mogelijke oplossing te bedenken mocht er niemand beschikbaar zijn. Een groep naar huis sturen proberen we te voorkomen, maar ook wij ontkomen hier niet altijd aan.

Wanneer een groep wordt waargenomen door een vervanger, ligt het programma al klaar. Per groep wordt namelijk een weekplanning bijgehouden, waarin wordt aangegeven welke lesstof al is verwerkt en wat het programma voor de komende dag(en) is. Het lesprogramma ondervindt op die manier zo min mogelijk onderbrekingen.

Stagiaires/studenten

Vanaf het schooljaar 2010-2011 zijn wij een opleidingsschool van Saxion hogeschool. We vinden het belangrijk dat studenten de kans moeten krijgen om ervaring op te doen in de onderwijspraktijk. Dit kunnen studenten van de Pabo zijn, maar ook studenten van MBO of van sportopleidingen (ALO). In principe kunnen deze studenten worden ingezet in alle groepen. Tijdens hun stage worden zij begeleid door de leerkrachten en door onze eigen opleider in school. Stages kunnen enorm variëren in intensiteit: van enkele dagen meekijken tot zelfstandig een groep begeleiden.

Op onze school kan ook een LIO leerkracht (Leerkracht in Opleiding) werkzaam zijn. Dit is een Pabo student die tijdens de laatste stage van de opleiding, zelfstandig als leerkracht voor een groep staat.

Overige mensen in de school

Op onze school is ook een leerkracht werkzaam die humanistisch vormingsonderwijs geeft in groep 7 en 8.

Methodes

Vakgebieden en methoden

Op onze school gebruiken we de volgende methoden:

Vorbereidend taal/rekenen: leerlijnen het Jonge kind, we werken met de mappen gecijferd bewustzijn en fonemisch bewustzijn

Aanvankelijk lezen: Lijn 3, gecombineerd met de methodiek van Zo Leer je Kinderen Lezen en Spellen

Voortgezet technisch Lezen: methodiek van Zo Leer je Kinderen Lezen en Spellen

Begrijpend lezen: hiervoor hebben we geen methode, we passen het principe van Close Reading toe.

Nederlandse taal: Taal Actief 4

Spelling: we volgen de principes van Zo Leer je Kinderen Lezen en Spellen

Rekenen en wiskunde: Pluspunt 4

Schrijven: Klinkers

Engels: EarlyBird

Wereldoriëntatie: we gaan in schooljaar <https://nederlandskenniscurriculum.nl/wat-is-het-nkc/#waarom-het-nkc>

Verkeer: ANWB Streetwise

Sociaal Emotionele vorming: Kanjertraining in de onderbouw

Bewegingsonderwijs: de lessen worden gegeven door de vakleerkracht gym.

Actief Burgerschap:

“De bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren”, zo luidt de omschrijving van actief burgerschap. Het vak actief burgerschap is officieel een kerndoel. Onderdelen die daar onder vallen zijn normen en waarden en burgerschapsvorming.

We willen het belang van democratische waarden doorgeven. Dit betekent dat we er op school naar streven om kinderen het gevoel te geven dat ze mee kunnen en mogen praten over belangrijke zaken, zodat ze zich betrokken voelen bij de klas, de school en de omgeving van de school.

Democratisch gedrag is niet aangeboren en zal dus moeten worden aangeleerd. Jong beginnen is belangrijk. Voor de schoolsituatie betekent dit dat er vanaf groep 1 gewerkt wordt aan de democratische houding van kinderen. Op school geven we daar invulling aan door alle leerlingen kennis aan te reiken van en kennis te laten maken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

Missie van Leerplein055

Bij Leerplein055 streven we naar zo inclusief mogelijk openbaar onderwijs. We worden gedreven door de gedachte dat ieder kind welkom is en erbij hoort. Wij geven elk kind de kansen die het nodig heeft om kennis en vaardigheden te verwerven en om zich sociaal en persoonlijk te ontwikkelen. Om dit te bereiken wakkeren we de nieuwsgierigheid aan. De optimale ontwikkeling van onze leerlingen stimuleren is wat ons drijft: zo kunnen zij zoveel mogelijk met gelijke kansen deelnemen aan de maatschappij.

Wij zijn betrokken bij onze leerlingen en met onze collega's.

De ontwikkeling van hen staat centraal. Welbevinden is een voorwaarde: als je je goed voelt kun je je ontwikkelen. Een nauwe samenwerking tussen onderwijs en ouders helpt de ontwikkelmogelijkheden van kinderen te vergroten. Ook medewerkers krijgen alle kansen. Dit komt zowel de ontwikkeling van het kind als het welbevinden van de medewerker ten goede. Om ontwikkeling blijvend mogelijk te maken zoeken we steeds naar nieuwe wegen die hierbij helpen, op het gebied van onderwijs, opvang en ondersteuning.

Als openbaar onderwijs verwelkomen we álle kinderen zoals ze bij ons binnenkomen. Onze scholen zijn oefenplaatsen voor de democratische samenleving. Hier leven we vanuit de kernwaarden van openbaar onderwijs: vrijheid, gelijkwaardigheid en ontmoeting.

Naar het voortgezet onderwijs

Leerlingen krijgen in groep 8 van de basisschool een schooladvies. Dit advies hebben zij nodig bij de toelating op de middelbare school. In het schooladvies staat welk type middelbare school het beste bij een leerling past. En het geeft inzicht in de ontwikkeling van een leerling tijdens de hele basisschoolperiode.

De school kijkt dan bij elke leerling onder andere naar:

- waar de leerling goed in is;
- hoe goed de leerling leert;
- resultaten van toetsen.

Voorlopig advies

Veel basisscholen geven aan het eind van groep 7 of aan het begin van groep 8 al een voorlopig schooladvies af. Het voorlopig schooladvies is onder andere gebaseerd op de gegevens van het leerlingvolgsysteem (LVS) en de werkhouding van de leerling.

Eindtoets basisschool wordt doorstroomtoets

Leerlingen uit groep 8 van de basisschool maken vanaf schooljaar 2023-2024 in februari een doorstroomtoets. De afname van de papierentoets vindt plaats op 4 en 5 februari 2025. Heeft jouw school een combinatie van papier en digitaal? Dan vindt zowel de papieren als de digitale afname plaats op 4 en 5 februari 2025. De scholen die alleen de digitale toets afnemen, doen dat op twee opeenvolgende ochtenden in de periode van 27 januari tot en met 14 februari 2025.

Leerlingen moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau.

Doordat er 1 aanmeldweek komt, veranderen de stappen van het schooladvies en de toets:

- Leerlingen ontvangen tussen 10 en 31 januari hun voorlopig schooladvies;
- Leerlingen maken in de eerste 2 weken van februari de doorstroomtoets;
- Uiterlijk 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets;
- Leerlingen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart van hun school het definitieve schooladvies;
- Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies (met motivatie) niet te verhogen. Is het resultaat op de eindtoets lager dan het schooladvies? Dan gaat het schooladvies niet naar beneden. Het schooladvies wordt automatisch een definitief advies.

Schoolkeuze en open dagen

Aan het eind van de basisschool komt de belangrijke stap naar het voortgezet onderwijs. Voor de ouders en de kinderen wordt in oktober een voorlichtingsavond gehouden over het voortgezet onderwijs. In de periode november tot en met januari kunnen groep 8 leerlingen op verschillende manieren kennismaken met het voortgezet onderwijs.

Op de website www.vo-apeldoorn.nl vinden leerlingen, ouders en leerkrachten informatie over het voortgezet onderwijs in Apeldoorn. Denk daarbij aan aanbod, leerlijnen en het aanbod van extra vakken. Daarnaast is het mogelijk om scholen eenvoudig met elkaar te vergelijken, als het gaat om indicatoren als leerlingenaantal, identiteit en leerlijnen in de brugklas. Uiteraard is er ook een overzicht te vinden van alle voorlichtingsmomenten, die de scholen organiseren.

Aanmelden

Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Nieuwe leerlingen

Wanneer een kind is ingeschreven, krijgt hij/zij de gelegenheid om een aantal dagdelen naar school te gaan om te wennen. Het is immers een hele stap om voor het eerst naar school te gaan. Op deze manier kan een kind vast kennis maken met de nieuwe juf of meester en de groep waar het in komt. Voorafgaand aan een inschrijving of overschrijving vindt een intakegesprek plaats tussen ouders en school. Bij de aanmelding van een kind ontvangt u alle verdere gegevens van de school.

Protocol overname leerlingen

In eerste instantie gaat het erom dat we vanuit gezond verstand en vanuit het belang voor het kind zoeken naar de beste plek van onderwijs voor het kind. Uit onderzoek blijkt dat wisselen van school de leerprestaties niet ten goede komt. Daarom hebben de Apeldoornse schoolbesturen, Leerplein055, PCBO Apeldoorn en Veluwe Onderwijsgroep, besloten tussentijds wisselen zo veel mogelijk te beperken.

Tussentijds wisselen van school gedurende het schooljaar is in principe alleen mogelijk als:

- u verhuist
- er sprake is van een onoplosbaar conflict
- de school de zorg niet meer kan leveren
- uw kind speciaal onderwijs moet gaan volgen.

Heeft u een andere reden om van school te wisselen? Dat kan, onze voorkeur gaat dan uit naar een overstap aan het einde van het schooljaar. In Apeldoorn zijn afspraken gemaakt tussen de besturen over de overname van leerlingen. Dit is vastgelegd in een **protocol** en bepaalt het handelen van alle basisscholen in de gemeente Apeldoorn. Wanneer nieuwe leerlingen van een andere basisschool bij ons worden ingeschreven, is er altijd contact met de vorige school en handelen we volgens genoemd protocol.

Ondersteuningsplan Passend Onderwijs

Het samenwerkingsverband heeft in 2022 een ondersteuningsplan Passend Onderwijs Apeldoorn vastgesteld voor de periode 2023-2027. Dit ondersteuningsplan is met de gemeente, de onderwijsbesturen en de ondersteuningsplanraad (OPR) besproken. Deze belanghebbenden hebben allemaal ingestemd met het plan. De OPR bestaat uit ouders en leerkrachten van de deelnemende scholen van het samenwerkingsverband. De ouders en leerkrachten zijn middels verkiezingen gekozen. Het ondersteuningsplan is in juni 2018 naar de inspectie gestuurd.

Iedereen die belangstelling heeft om het ondersteuningsplan te lezen kan terecht op de website van [Passend Onderwijs Apeldoorn](#).

Onderwijs aan langdurig zieke kinderen

Heeft u een ziek kind? Dan komt er veel op u af en heeft u ongetwijfeld vragen over ziek zijn en onderwijs. Ga hierover in gesprek met de directeur van school of met de kwaliteitscoördinator. U kunt ook altijd met een consulent **Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL)** in gesprek. Soms is een goed gesprek voldoende. Soms is het goed om samen in gesprek te gaan met school. Om vervolgens tot een plan van aanpak voor uw kind te komen. Consulenten Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL) zijn deskundig en hebben veel ervaring op het gebied van onderwijs en ziek zijn. Zij denken met u mee en voorzien u graag van praktische tips en adviezen.

De school waar de zieke leerling is ingeschreven is verantwoordelijk voor het onderwijs, ook als de leerling ziek is. Dit is vastgelegd in de wetten op het Passend Onderwijs. De continuïteit van het onderwijs voor zieke leerlingen valt onder de zorgplicht van het schoolbestuur, ook als het kind niet fysiek op school aanwezig kan zijn. Het schoolbestuur heeft de taak na te gaan wat de ondersteuningsmogelijkheden van de school zijn en kan daarbij een beroep doen op de voorziening Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL), waarvoor landelijke dekking is.

Contactgegevens

Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL)

2e Wormenseweg 80 (begane grond)

7331 VG Apeldoorn

088-0931880

ozl.info@ijsselgroep.nl

Teamleider van OZL Delta

Jan Haverkate

Consulent Onderwijsondersteuning Zieke Leerlingen (OZL), coördinator en teamleider

06-13029832

jan.haverkate@ijsselgroep.nl

Onderwijsbegeleidingsdienst IJsselgroep

Bezoekadres

2e Wormenseweg 80

7331 VG Apeldoorn

088 093 16 16

info@ijsselgroep.nl

Onderwijstijd

Leerlingen hebben recht op voldoende uren onderwijs (onderwijstijd). Daarom heeft de overheid de hoeveelheid uren les (normuren) vastgesteld.

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) let er op dat scholen voldoende uren onderwijs geven.

Een kind op een school voor speciaal basisonderwijs krijgt hetzelfde aantal uren onderwijs als in het regulier basisonderwijs.

[Bron: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/schooltijden-en-onderwijstijd/overzicht-aantal-uren-onderwijstijd>]

Op de fiets, lopend of met de auto

We vragen jullie vriendelijk om zoveel mogelijk lopend of met de fiets naar school te gaan. Hoe minder auto's rondom de school, hoe veiliger het voor de kinderen is.

Als je kind toch met de auto naar school wordt gebracht, dan graag parkeren op de parkeerplaatsen aan de kant van de Burgemeester Nepveulaan of gebruik te maken van de strook langs de stoep om de kinderen af te zetten. Graag de Callunalaan vrij van auto's houden!

We vragen jullie tijdens de haal- en brengmomenten:

- voorzichtig te rijden. Kinderen doen soms onverwachte dingen;
- te parkeren op de daarvoor aangegeven plaatsen. Niet iedereen kan dicht bij het hek parkeren: kom iets eerder of neem een halve minuut lopen voor lief;
- houdt rekening met de buurtbewoners. Parkeer niet voor uitritten en in tuinen.

De kinderen van de groepen 1 en 2 worden afgezet en opgehaald bij het kleine plein. De kinderen van de groepen 3 t/m 8 worden op het grote plein afgezet en opgehaald.

Het “uitgaanshek” voor de leerlingen groep 3 t/m 8 dient bovendien altijd vrij bereikbaar te blijven voor ambulance en/of brandweer;

Openbaar onderwijs

Het openbaar onderwijs is van en voor de samenleving. Binnen het openbaar onderwijs zijn álle kinderen welkom zoals ze bij ons binnenkomen. Het openbaar onderwijs in Apeldoorn wordt verzorgd door de openbare scholen van Leerplein055. Onze scholen zijn oefenplaatsen voor de democratische samenleving. Hier leven we vanuit de kernwaarden van openbaar onderwijs: vrijheid, gelijkwaardigheid en ontmoeting.

Vrijheid

Ieder bewandelt zijn eigen pad en volgt daarbij zijn behoefte aan ontdekken, aan autonomie. Het volgen van je eigen zoektocht en maken van je eigen keuzes leidt tot zelfvertrouwen en persoonlijke groei. Wij zorgen voor de veilige omgeving die nodig is om op onderzoek uit te gaan. Dit betekent voor leerlingen en medewerkers: Je mag zijn wie je bent, welke cultuur, achtergrond of voorkeur je ook hebt. Je mag je ontwikkelen op je eigen manier, in dat wat je aankunt, naast dat wat er ook moet. Zoek je grenzen op en wees niet bang om te vallen, wij vangen je op.

Gelijkwaardigheid

Iedereen hoort erbij en verdient gelijke kansen. Zonder vooroordelen zijn we nieuwsgierig naar de ander. We zijn eerlijk door transparant te zijn. We staan open voor verschillende manieren van denken en doen. Daardoor ontstaat verbinding en saamhorigheid. Dit betekent voor leerlingen en medewerkers: We geven je alle ruimte je eigen mening te vormen. We vragen je ook respect te hebben voor die van een ander.

Ontmoeting

We zijn nieuwsgierig wat de wereld te bieden heeft. In ontmoeting zoeken we verdieping en verrijking in wat er nog meer te vinden en te doen is. Samen doen we nieuwe kennis en ervaringen op die zorgen voor persoonlijke groei. Dit betekent voor leerlingen en medewerkers: We vragen je om je open te stellen voor de ander en zelf de eerste stap te zetten. We helpen je te ontdekken wat je van de ander kunt leren. We nodigen je uit om de wereld om je heen te verkennen.

Opvoedingsondersteuning Home-Start

Home-Start biedt ondersteuning, praktische hulp en vriendschap aan ouders met opvoedvragen. Als ouder geeft u zelf aan op welke gebieden u steun wenst. Uw vraag staat centraal. Stimenz Home-Start bestaat uit een team van vrijwilligers. Zij bieden ondersteuning vanuit de eigen ervaring als ouder.

U kunt Home-Start inschakelen wanneer u zich bijvoorbeeld onzeker voelt over het opvoeden. Ook is het mogelijk dat wij helpen uw zelfvertrouwen te vergroten en/of uw sociale relaties/netwerk te versterken en meer structuur te krijgen. Wij kunnen u ook steun bieden bij het gebruikmaken van verschillende diensten, voorzieningen en regelingen. Deze ondersteuning is gratis.

Wat kun u verwachten?

- een steuntje in de rug;
- ondersteuning bij praktische zaken;
- ondersteuning bij de opvoeding;
- een luisterend oor;
- en de mogelijkheid om contacten te leggen met andere ouders;

Hoe kun u Home-Start bereiken?

Door de kwaliteitscoördinator van school contact te laten opnemen met een van de coördinatoren. U kunt uiteraard ook rechtstreeks bellen, whatsappen, mailen met een vraag om ondersteuning.

Contactpersonen

Marion Wolbers

06 54 98 58 92

m.wolbers@stimenz.nl

Petra Tromp

06 25 00 97 30

p.tromp@stimenz.nl

Algemene contactgegevens

Stimenz

088 784 64 64

home-start@stimenz.nl

www.stimenz.nl/home-start

Ouderbijdrage

Basisonderwijs is gratis. De activiteiten die op school door de activiteitencommissie en/of leerkrachten worden georganiseerd, kosten echter wel geld.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage waar we als school verschillende extra activiteiten van kunnen bekostigen. Zo zijn er bijvoorbeeld traktaties/cadeautjes bij Sint, Kerst of Pasen, de schoolreis, maar ook extra buitenspelmateriaal en extra leesboeken voor in de groepen. De bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld. Dit jaar is de ouderbijdrage vastgesteld op €70,00 per kind per schooljaar.

Zonder deze ouderbijdrage kunnen tal van activiteiten niet georganiseerd worden. De ouderbijdrage wordt geïnd via de kascommissie. Zij leggen twee maal per jaar verantwoording af aan de MR van de school.

Ouders en school

Hoe worden ouders betrokken?

Samenwerking met de ouders en een veilig pedagogisch- en didactisch klimaat staan hoog in ons vaandel. We vinden het belangrijk dat ouders zich gezien en gehoord voelen. We willen graag een plezierige samenwerking met ouders gericht op het onderwijsleerproces van de kinderen.

Elk jaar starten we het schooljaar met een startgesprek (kind-ouder-leerkracht). Het inplannen van deze gesprekken gaat via Parro. Ouders kunnen zelf inschrijven op de tijden die de leerkracht heeft opengezet. In het startgesprek maakt de leerkracht samen met de ouders een communicatieplan op maat. Welke gesprekken-contactmomenten zijn in het belang van het kind nodig? Dat kan per kind dus verschillend zijn.

Heb je tussentijds behoefte aan een gesprek, dan kun je natuurlijk altijd een afspraak maken met de leerkracht van je kind. (via Parro kan dat op een makkelijke manier)

Ouders ontvangen 4 keer per jaar het Berg&Bos Bulletin. Dit is een digitale nieuwsbrief met allerlei informatie over ons onderwijs. Daarnaast wordt er regelmatig gecommuniceerd via de Parro-app. Ziekmeldingen kunnen ook via de Parro-app worden gedaan. Ook kunnen ouders 's morgens even een kort berichtje sturen naar de leerkracht.

Onze leerkrachten geven les tussen 8.30 en 14,00 uur. Zij zullen dan geen berichten of mails beantwoorden.

Parro ouderApp

De Leerplein055-basisscholen maken gebruik van Parro, een app voor communicatie met ouders. Via Parro kunnen korte berichten geplaatst worden, foto's of video's in een beveiligde omgeving worden getoond en verschillende contactmomenten worden opgestart. Parro is onderdeel van ParnasSys, het leerlingvolgsysteem die alle Leerplein055-basisscholen gebruiken. Parro en ParnasSys worden geleverd door Topicus. Topicus is aangesloten bij het privacyconvenant voor het onderwijs en heeft een verwerkersovereenkomst gesloten met Leerplein055. Topicus mag de in Parro opgeslagen persoonsgegevens niet gebruiken voor haar eigen doeleinden.

Medewerkers van Leerplein055 en ouders met kinderen op een Leerplein055-school zijn samen verantwoordelijk voor het scheppen van een veilig klimaat voor leerlingen, ouders en medewerkers. Een open en respectvolle manier van communiceren bepaalt in belangrijke mate het gevoel van veiligheid en dit is ieders verantwoordelijkheid.

Uitgangspunten voor een veilig gebruik van de Parro-app

Wij vragen medewerkers en ouders om nooit foto's van andere kinderen dan hun eigen kinderen vanuit Parro online te zetten. Ditzelfde geldt uiteraard voor beeldmateriaal van volwassenen, waaronder andere ouders en leerkrachten. Weest u zich altijd bewust van het feit dat iedereen zijn of haar eigen keuzes maakt als het gaat om het wel of niet online zetten van foto's of filmmateriaal van zijn of haar kind of van zichzelf.

We hanteren graag de volgende uitgangspunten:

- Ik behandel leerlingen, ouders en Leerplein055-medewerkers begripvol en respectvol. Ik ben professioneel, onbevooroordeeld en eerlijk naar de ander;
- Ik ben me bewust van mijn taalgebruik;
- Ik houd mij verre van roddel en geef daar geen gelegenheid toe;
- Ik accepteer geen dreigende houding, schelden en/of agressief gedrag;
- Ik plaats of deel geen lasterlijk, grof, obscene of bedreigend materiaal via de Parro-app;
- Ik verspreid geen vertrouwelijke en/of schadelijke informatie over leerlingen, ouders/verzorgers of Leerplein055-medewerkers;
- Ik maak zaken bespreekbaar aan het juiste adres en benader de juiste persoon om een afspraak te maken als ik iets wil bespreken;
- Ik zorg dat de inloggegevens voor de app alleen voor eigen gebruik beschikbaar zijn en niet worden gedeeld met derden.

Leesvriendelijke samenvatting Parro-privacystatement

*Op de website van Parro staat een **samenvatting van het privacystatement**. Het is geen vervanging van de **Parnassys verwerkersovereenkomst** of ons **Privacystatement**, maar geeft een kort overzicht van de belangrijkste onderwerpen.*

Slotbepalingen

We spreken elkaar, indien nodig, aan op bovengenoemde regels. Het college van bestuur van Leerplein055 is gemachtigd om personeelsleden, invalkrachten, stagiaires en andere personen die namens de school optreden, aan te spreken en te houden aan de privacyverklaring en de gedragscode van Leerplein055. De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is onverkort van toepassing. De **privacyverklaring** staat op elke Leerplein055-website.

Passend Onderwijs Apeldoorn

Jean Monnetpark 15

7336 BA Apeldoorn

055-7600300 (maandag t/m donderdag van 09.00-16.30 uur m.u.v. de schoolvakanties).

Vragen bij voorkeur per mail naar info@swvapeldoornpo.nl

www.swvapeldoornpo.nl

Passend Onderwijs Apeldoorn PO

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. De overheid wil dat zoveel mogelijk kinderen naar een reguliere school kunnen gaan. Kinderen die het echt nodig hebben kunnen naar het speciaal (basis) onderwijs. In Apeldoorn werken de tien besturen en de bijbehorende basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs samen, om alle leerlingen passend onderwijs te kunnen geven.

Zorgplicht

Alle scholen hebben zorgplicht. Dat betekent dat scholen elk kind een passende onderwijsplek moeten bieden. In eerste instantie op de school waar u uw kind aanmeldt, eventueel met extra ondersteuning en anders op een andere school in het regulier of speciaal (basis) onderwijs, die de juiste ondersteuning kan bieden. Wanneer extra ondersteuning aan de orde is, zal de leerkracht dit altijd met u als ouder bespreken. Als extra ondersteuning nodig is, wordt dit overlegd met de kwaliteitscoördinator en gedragswetenschapper van de school. Verder kan de school afstemmen met de schoolmaatschappelijk werker en de jeugdverpleegkundige die vanuit het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) aan de school verbonden zijn. Genoemde medewerkers werken samen in het kernteam van de school. Bij een kernteambespreking wordt de ouder/verzorger vrijwel altijd uitgenodigd.

Ouders

Voor uitgebreide informatie, inclusief de werkroutes, verwijzen wij naar de website van [Passend Onderwijs Apeldoorn](#)

Ouders kunnen met specifieke vragen over de situatie van hun kind terecht bij de eigen school of het samenwerkingsverband waar de school deel van uitmaakt. Ook kunnen ouders contact opnemen met een van de ouderorganisaties of het [informatiepunt 5010](#). U kunt 5010 telefonisch bereiken via 0800-5010.

[Ministerie van Onderwijs over passend onderwijs](#)

Peuterspeelzaal / peuteropvang

Peuterspeelzaal en peuteropvang

Op Berg&Bos bieden wij geen peuteropvang aan.

De organisaties <http://blos.nl> en MAM's bieden dit wel aan.

Met deze organisaties werken wij samen.

Voor meer informatie hierover kunt u zich wenden tot genoemde organisaties.

Privacyverklaring

In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens Leerplein055 verzamelt en gebruikt en met welk doel we dat doen. Wij raden je aan deze verklaring zorgvuldig te lezen. Deze privacyverklaring is voor het laatst aangepast op 26 augustus 2021. Wij respecteren je privacy en dragen er zorg voor dat de persoonlijke informatie die je aan ons verschaft vertrouwelijk wordt behandeld. Verwerking van de persoonsgegevens gebeurt op een wijze, die in overeenstemming is met de eisen die de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) stelt.

Waarom we gegevens nodig hebben

Leerplein055 verwerkt persoonsgegevens van leerlingen, ouders/verzorgers en belangstellenden, voor het geven van onderwijs, het beheren van de leerlingenadministratie, voor het veilig communiceren met ouders via de Parro ouderApp, het voeren van een financiële administratie, het behandelen van sollicitaties, het beheren van de website, statistisch onderzoek, het voeren van campagne en gericht te kunnen informeren over verschillende interessegebieden. Verder verwerken we IP-adressen om er voor te zorgen dat onze websites goed functioneren en te beschermen tegen kwaadwillenden.

We verwerken persoonsgegevens onder andere op grond van de wettelijke verplichting waaraan wij moeten voldoen, deze is omschreven in de Wet op het primair onderwijs en de Wet op het voortgezet onderwijs. Wil je nog gedetailleerder weten welke gegevens we verwerken [Klik hier voor het register van verwerkingen van Leerplein055](#).

Delen met anderen

We delen je persoonsgegevens met derden als dit noodzakelijk is om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting. Verder verstrekken wij je persoonsgegevens nooit aan derde partijen zonder nadrukkelijke toestemming. Met bedrijven die gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een verwerkersovereenkomst om een toepasselijk niveau van beveiliging te garanderen en de vertrouwelijkheid van gegevens te bewaken. Wij blijven verantwoordelijk voor deze verwerkingen.

Persoonsgegevens die wij verwerken

Leerplein055 verwerkt persoonsgegevens van leerlingen en ouders/verzorgers de volgende gegevens:

Leerlingen

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Leerresultaten
- Absentie
- Foto en videomateriaal
- Datum in Nederland
- Ziektekostenverzekeringsgegevens

Ouders/verzorgers

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Relatie tot leerling
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- Bankrekeningnummer
- IP adres
- Overige persoonsgegevens die je actief verstrekt bijvoorbeeld in correspondentie en telefonisch

Nieuwsbrief abonnees

- E-mailadres
- IP adres

Website bezoekers

- Gegevens over jouw activiteiten op onze websites
- IP-adres
- Overige persoonsgegevens die je actief verstrekt bijvoorbeeld bij het gebruik van een contact, sollicitatie of aanmeldformulier

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

Doordat wij een scholenkoepel zijn met voornamelijk minderjarige leerlingen, zijn veel gegevens die wij verwerken gevoelig. Wij zijn ons hier van bewust en hebben onze technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen hierop afgestemd. Leerplein055 heeft niet de intentie bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens te verzamelen als hiervoor geen wettelijke verplichting is. Als je er van overtuigd bent dat wij zonder wettelijke verplichting of toestemming (van de betrokken ouder of verzorger) persoonlijke gegevens hebben verzameld van een minderjarige, neem dan contact met ons op via avg@leerplein055.nl. Wij verwijderen dan de informatie.

Hoe lang worden gegevens bewaard?

Leerplein055 bewaart je persoonsgegevens niet langer dan strikt noodzakelijk is om de doelen te realiseren waarvoor je gegevens worden verzameld of waartoe wij verplicht worden volgens de wet.

Geautomatiseerde besluitvorming

Leerplein055 neemt geen geautomatiseerde besluiten die je persoonlijke levenssfeer kunnen aantasten.

Nieuwsbrief

De basisscholen van Leerplein055 bieden een nieuwsbrief aan waarmee ouders en geïnteresseerden worden geïnformeerd over nieuws en/of ontwikkelingen binnen de school of binnen Leerplein055. Je e-mailadres wordt toegevoegd aan de lijst van abonnees als je ouder of verzorger bent van een leerling van een Leerplein055-basisschool of met expliciete toestemming. Iedere nieuwsbrief bevat een link waarmee je kunt afmelden. Ouders en verzorgers kunnen zich niet afmelden aangezien de nieuwsbrief een officieel communicatiemiddel van school is. Het abonneebestand van de nieuwsbrief wordt niet aan derden verstrekt.

Cookies en soortgelijke technieken

Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan deze website wordt opgeslagen op je computer, tablet of smartphone. Via dit tekstbestand worden gegevens, soms persoonsgegevens, opgeslagen of geraadpleegd. Aan de hand van deze (persoons)gegevens kun je bij een later bezoek worden herkend.

JavaScripts en web beacons zijn voorbeelden van soortgelijke technieken, die samen met cookies zorgen dat een systeem informatie kan verzamelen (JavaScripts), deze in kleine, eenvoudige tekstbestandjes kan opslaan (cookies) en vervolgens kan versturen (web beacons). Al deze technieken noemen we samen 'cookies en soortgelijke technieken' (verder: 'cookies').

Leerplein055 gebruikt technische, functionele en analytische cookies. De cookies die wij hiervoor gebruiken zijn noodzakelijk voor de technische werking van de website en het gebruiksgemak. Je kan je afmelden voor cookies door de internetbrowser zo in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Zie bijvoorbeeld [deze toelichting door de Consumentenbond](#) voor uitleg. Daarnaast kun je ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van jouw browser verwijderen.

Google Analytics

Wij maken gebruik van Google Analytics om bij te houden hoe gebruikers de website gebruiken en hoe effectief onze Adwords-advertenties bij Google zoekresultaatpagina's zijn. Om jouw privacy zo goed mogelijk te beschermen hebben we de door de [Autoriteit Persoonsgegevens voorgestelde maatregelen doorgevoerd in de instellingen van Google Analytics](#).

Voor meer informatie verwijzen we je naar Google Analytics en aanvullende informatie over de TOS (Terms Of Service) van Google Analytics.

Visual Website Optimizer

We testen onze website om je de beste gebruikerservaring te kunnen bieden. We willen weten of wijzigingen die we doen aan de website ook daadwerkelijke verbeteringen zijn. Hiervoor kunnen we in voorkomende gevallen gebruik maken van de mogelijkheden zoals A/B testen en bezoekersanalyses van Visual Website Optimizer. Voor meer informatie verwijzen we je naar het privacybeleid van Visual Website Optimizer.

Advertentie of tracking cookies

Leerplein055 gebruikt de Facebook pixel en tracking cookies voor promotionele doeleinden. De gegevens die Facebook en Google voor ons bijhouden kunnen wij analyseren. Daardoor weten wij in welke van onze thema's je geïnteresseerd bent en om je later Facebook-berichten en -advertenties te kunnen laten zien over onderwerpen die je interessant vindt. De hiermee verzamelde (persoons)gegevens worden geanonimiseerd geanalyseerd en gebruikt voor het ontwikkelen van campagnes en doelgroepen om daarmee zo relevant mogelijke informatie en gepersonaliseerde berichten te tonen op de website, al dan niet van externe partijen.

Wij krijgen van Facebook en Google geen informatie over jouw bezoek aan andere websites dan die van ons. Leerplein055 krijgt uitsluitend op geaggregeerd en geanonimiseerd niveau data terug van Facebook en Google. Facebook en Google zijn zelf gerechtigd om de gegevens op een beveiligde manier door te geven aan derde partijen. Voor het plaatsen van de Facebook pixel en tracking cookies vragen we je vooraf uitdrukkelijk om toestemming te geven, omdat hiermee jouw internetgedrag over verschillende websites heen kan worden gevolgd (tracking). Op de (persoons)gegevens die door Facebook en Google worden verzameld en gebruikt, zijn de privacyverklaringen van Facebook en Google van toepassing. Leerplein055 heeft daar geen invloed op.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

Je hebt het recht om je persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Je kunt een verzoek tot inzage, correctie of verwijdering sturen naar avg@leerplein055.nl. Om er zeker van te zijn dat het verzoek tot inzage door jou is gedaan, vragen wij je een kopie van jouw identiteitsbewijs bij het verzoek mee te sturen. Hierbij vragen we je om je pasfoto, paspoortnummer, de strook met nummers onderaan het paspoort en Burgerservicenummer (BSN) zwart te maken. Dit ter bescherming van jouw privacy. Leerplein055 zal zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op je verzoek reageren.

Je kunt ons ook bereiken via:

Leerplein055
2e Wormenseweg 80
7301GB Apeldoorn
Postbus 10098
Telefoon: 055 539 37 50
www.leerplein055.nl
avg@leerplein055.nl

We willen je er op wijzen dat je de mogelijkheid hebt om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens.

Functionaris Gegevensbescherming

Leerplein055 heeft een Functionaris Gegevensbescherming (FG) aangesteld. Deze is te bereiken via fg@leerplein055.nl.

Privacy officer

Mocht je na het lezen van deze privacy-verklaring vragen hebben over de bescherming van je persoonsgegevens neem dan per e-mail contact op met onze Privacy officer. Deze is te bereiken via avg@leerplein055.nl.

Aanpassen privacyverklaring

Wij behouden ons het recht voor deze privacyverklaring aan te passen. Wijzigingen zullen op deze website worden gepubliceerd.

Rapporten

Wij vinden het belangrijk de ouders/verzorgers van kinderen op een zo compleet mogelijke manier in te lichten over de prestaties en vorderingen van de leerlingen en alles wat daarmee samenhangt.

Twee keer per jaar ontvangen de leerlingen een rapport. In groep 1 alleen voor de zomervakantie.

Rookvrije schoolpleinen

De Rijksoverheid heeft in het Nationaal Preventieakkoord met verschillende organisaties afspraken gemaakt over het terugdringen van roken. De ambitie is dat er in 2040 een rookvrije generatie is. Een van de afspraken in het akkoord is dat per 1 augustus 2020 alle schoolterreinen rookvrij zijn. De schoolpleinen van alle Leerplein055-basisscholen zijn sinds 1 januari 2020 rookvrij.

Ook niet roken in het zicht van kinderen

Leerplein055, en dus ook onze school, wil leerlingen een gezonde en rookvrije leeromgeving bieden. Uit onderzoek blijkt: 'zien roken, doet roken'. Kinderen en jongeren beginnen gemakkelijker en eerder met roken als ze roken in hun omgeving zien. Wij vragen u om ook niet te roken buiten het schoolplein bij de ingang van het plein of bij het hek, in het zicht van de leerlingen. Bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van uw kind(eren). Met elkaar dragen we bij aan een gezonde leeromgeving voor onze kinderen.

Een zichtbaar rookvrij schoolplein

Bij alle schoolpleinen hangen bordjes met de tekst 'rookvrij' en het onderschrift 'op weg naar een rookvrije generatie'. Een rookvrij schoolplein geldt voor medewerkers van onze school, voor u als ouder maar ook voor medewerkers van organisaties die in onze school werken en bijvoorbeeld bezoekers en leveranciers. De borden 'rookvrij' maken bezoekers hierop attent.

Meer over het landelijke preventieakkoord

Op 23 november 2018 heeft staatssecretaris Paul Blokhuis het nationaal preventieakkoord aangeboden. Het akkoord richt zich op het terugdringen van roken, overgewicht en problematisch alcoholgebruik. De ambitie is om Nederland gezonder te maken. Alle kinderen hebben recht op een goede start, zodat ze daar hun leven lang profijt van hebben. Nog steeds raken iedere week honderden kinderen verslaafd aan roken en is roken veruit de belangrijkste vermijdbare oorzaak van ziekte en sterfte. Meer informatie over het akkoord treft u aan op [Zorgwijzer](#).

Schoolfotograaf

Elk jaar komt op onze school de schoolfotograaf om foto's te maken van de groepen en individueel van de leerlingen. De dag dat de schoolfotograaf langs komt, wordt via Parro gecommuniceerd.

De foto's kunnen via een link online bekeken en besteld worden. Net zo makkelijk en de kinderen hoeven niet meer met geld naar school. De foto's worden vervolgens naar huis opgestuurd. Je bent uiteraard niet verplicht deze foto's af te nemen.

Dit jaar komt de schoolfotograaf op vrijdag 30 augustus 2024.

Schoolondersteuningsprofiel

Voor leerlingen die structureel een onderwijsaanbod nodig hebben op een ander niveau dan de leeftijdsgroep, bieden wij een passend onderwijsaanbod, ondersteuning en/of begeleiding, gebaseerd op de mogelijkheden van de desbetreffende leerlingen. Het aanbod, de ondersteuning en/of de begeleiding zijn gericht op een ononderbroken ontwikkeling van de leerling. Op onze school evalueren wij periodiek of het aanbod het gewenste effect heeft en stellen wij de interventies zo nodig bij.

In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben wij vastgelegd wat wij onder extra ondersteuning verstaan en welke voorzieningen wij op school kunnen bieden in aanvulling op het door het samenwerkingsverband omschreven niveau van basisondersteuning. Voor de leerlingen die deze extra ondersteuning nodig hebben, leggen wij in het ontwikkelingsperspectief vast hoe het onderwijs wordt afgestemd op de behoefte van de leerling.

Het actuele schoolondersteuningsprofiel staat op onze website.

Schooltijden

Openbare basisschool Berg&Bos heeft een 5-gelijke-dagen rooster. Dat betekent dat alle kinderen op alle dagen in de week van 8.30 -14.00 uur naar school gaan. Tijdens het lunchen is er ruimte om even te ontspannen en rustig te eten. We hebben de afspraak dat er geen tv of andere schermen tijdens de lunch worden gebruikt of aanstaan. Na het eten gaan de kinderen nog even lekker een kwartiertje buitenspelen. Een heel klein beetje nat vinden wij niet erg: we proberen zoveel mogelijk iedere dag naar buiten te gaan.

De leerlingen lunchen allemaal op school met hun eigen leerkracht. Er zijn geen kosten aan verbonden.

Schoolverzuim en verlof

Ieder kind tussen 5 en 16 jaar moet naar school. Dit heet leerplicht. In een aantal gevallen hoeft uw kind niet naar school of minder uren naar school. Bijvoorbeeld omdat uw kind ziek is. Dit heet vrijstelling van leerplicht. De meeste kinderen gaan al naar school als ze 4 jaar zijn. Maar zij vallen dan nog niet onder de leerplicht.

Heeft uw kind meer rust nodig? Dan kunt u nog 5 extra uren vrij aanvragen. Dit mag tot uw kind 6 jaar is. Vraag hiervoor toestemming aan de directeur van de school. In totaal mag het niet meer dan 10 uur per week zijn.

Het kan natuurlijk voorkomen, dat uw kind het onderwijs moet verzuimen anders dan vanwege ziekte. Hieronder leest u meer over de landelijke voorwaarden voor geoorloofd verzuim en voor verlof buiten de schoolvakanties. Twee Leerplein055-scholen mogen van het ministerie van onderwijs flexibele onderwijstijden hanteren. Het gaat om Sterrenschool Apeldoorn en Sterrenschool De Vliegenier. De directeurs van deze scholen informeren ouders over de specifieke regels die hiervoor gelden.

Religieuze feestdagen

Scholen mogen leerlingen vrij geven op andere (religieuze) feestdagen dan de algemeen erkende feestdagen. Dit geldt dan voor álle leerlingen van de school. Dus niet alleen voor de groep leerlingen die op de vrije dag een religieuze plicht vervult of een religieus feest viert. Voorbeelden zijn scholen die geen lesgeven op Goede vrijdag of tijdens het Suikerfeest.

Scholen moeten deze vrije dagen publiceren in de schoolgids. Zodat ouders al voor aanvang van een nieuw schooljaar weten hoe het schooljaar is ingedeeld. Ook moeten scholen voldoen aan de wettelijke voorschriften voor het aantal uren onderwijstijd.

Vrij voor bijzondere gebeurtenissen

Uw kind kan vrij krijgen bij bijzondere gebeurtenissen. Bijvoorbeeld bij een begrafenis of huwelijk. Of als een ouder terugkomt van een militaire missie. Hiervoor moet u toestemming vragen. Dit doet u bij de directeur van de school.

Vrij buiten de schoolvakanties

Soms kunt u door uw werk tijdens geen enkele schoolvakantie in het schooljaar met uw gezin op vakantie. Dit moet dan komen door de specifieke aard van uw beroep. Bijvoorbeeld omdat u:

- seizoensgebonden werk heeft, bijvoorbeeld in de fruitteelt of horeca;
- met piekdruk te maken krijgt tijdens schoolvakanties;
- als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent.

In dat geval kunt **toestemming vragen voor verlof buiten de schoolvakanties**. Dit heet ‘beroep op vrijstelling’.

Bewijzen dat u niet tijdens schoolvakantie op vakantie kunt

Kunt u geen enkele schoolvakantie 2 weken achter elkaar op vakantie? En komt dit door uw werk? Dan moet u dit kunnen bewijzen. Bijvoorbeeld met:

- een verklaring van uw accountant. Hiermee laat u zien dat u een groot deel van uw inkomsten mist als u tijdens schoolvakanties op vakantie gaat. Dit is heet ook wel een ‘onoverkomelijk bedrijfseconomisch risico’.
- een verklaring van uw werkgever als u seizoenswerk doet.

Voorwaarden vakantie buiten de schoolvakanties

Uw kind krijgt alleen vrij om op vakantie te gaan als:

- dit niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie is;
- u door uw werk niet op vakantie kunt tijdens schoolvakanties;
- u dit schooljaar nog niet buiten de schoolvakanties op vakantie bent geweest;
- u niet 2 weken achter elkaar op vakantie kunt met uw gezin. In geen enkele schoolvakantie.

Als u voldoet aan bovenstaande voorwaarden kunt u toestemming vragen bij de directeur van de school. Dit moet acht weken of eerder voordat u op vakantie gaat. De directeur mag uw kind vrij geven voor maximaal tien dagen. Dit mag één keer in een schooljaar. Langer op vakantie gaan buiten de schoolvakanties mag niet van de wet. Bent u het niet eens met de beslissing? Dan kunt u dit schriftelijk aan de directeur melden.

Bij een aanvraag van meer dan tien dagen moet u verlof aanvragen bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Apeldoorn.

[bron: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/mag-ik-mijn-kind-buiten-de-schoolvakanties-mee-op-vakantie-nemen>]

Schorsing/verwijdering van leerlingen

Regels omtrent schorsing of verwijdering

Als een leerling op de school is ingeschreven, gelden er schoolregels. Ieder kind moet veilig naar school kunnen gaan. Scholen vragen leerlingen en ouders zich te houden aan de op school geldende regels op het gebied van orde, rust, veiligheid en fatsoen. Binnen Leerplein055 is in het handboek De Veilige School, een procedure opgenomen voor de uitzonderlijke situatie omtrent het schorsen of verwijderen van leerlingen. Op verzoek kan de schooldirecteur deze procedure aan ouders uitreiken.

Sociale veiligheid

Een school is veilig als de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer is op school. Het betekent ook dat de school optreedt tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag, en deze zoveel mogelijk voorkomt. De scholen van Leerplein055 hebben hiervoor een veiligheidsbeleid. Dit veiligheidsbeleid bestaat uit maatregelen gericht op het voorkomen van incidenten. Als er toch een incident plaatsvindt, wordt het veiligheidsbeleid toegepast, geregistreerd en geëvalueerd. Als de uitkomsten van de monitoring daartoe aanleiding geven, treft de school maatregelen om de situatie te verbeteren.

Voor Leerplein055 betekent dit dat:

- het voeren van een sociaal veiligheidsbeleid: op school wordt jaarlijks de veiligheidsbeleving van leerlingen gemonitord met een instrument dat een actueel en representatief beeld geeft. Hieronder valt ook het welbevinden van leerlingen. Enkele voorbeelden hiervan zijn Kanvas, SCOL, Kindbegrip (MSV).
- elke school een vertrouwenspersoon heeft die het beleid ten aanzien van pesten monitort en fungeert als aanspreekpunt in het kader van pesten.

Ondersteuning Centrum voor Jeugd en Gezin

Het CJG in Apeldoorn biedt ondersteuning van ouders en kinderen op het gebied van gezonde en veilige groei en ontwikkeling. Aan iedere school in Apeldoorn zijn een jeugdarts en jeugdverpleegkundige verbonden.

Het CJG kan school, ouders en leerlingen daarnaast begeleiden, adviseren en verwijzen bij onderwerpen gerelateerd aan seksuele intimidatie.

Zie voor meer informatie www.cjgapeldoorn.nl

Sponsoring

Om te bevorderen dat alle bij de school betrokkenen op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan, hebben het ministerie van OCW, de onderwijsorganisaties en de andere belangenorganisaties een convenant afgesloten. Leerplein055 verbindt zich aan het convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” 2020-2022.

Belangrijke uitgangspunten in het sponsorconvenant zijn:

- de samenwerking mag de ontwikkeling van kinderen niet schaden;
- de onderwijsinhoud mag niet worden beïnvloed;
- het uitvoeren van de kernactiviteiten van de school mag niet afhankelijk van sponsoring worden;
- alle betrokkenen bij de school moeten op een zorgvuldige manier met sponsoring omgaan.

Nieuwe elementen sponsorconvenant 2020-2022

Het convenant beperkt zich niet langer tot bedrijven als sponsors. Het nieuwe convenant benoemt ook sponsoring door organisaties. Dit sluit aan bij de huidige praktijk, de voorschriften in huidige en toekomstige wetgeving over sponsoring en de zorgen van enkele convenantpartijen.

Convenant over sponsoring in het basisonderwijs en voortgezet onderwijs voor de jaren 2020-2022

Stichting Leergeld Apeldoorn – Voorst

Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst is een particulier fonds dat bij minder draagkrachtige gezinnen voor kinderen van 4 tot 18 jaar een aantal sociale activiteiten bekostigt. Hierdoor kunnen deze kinderen ‘meedoen’ met hun leeftijdgenootjes.

Voor wie?

Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst richt zich op schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar:

- die woonachtig zijn in de gemeente Apeldoorn of Voorst
- en van wie de ouders/verzorgers in gemeente Apeldoorn en Voorst een inkomen hebben beneden de 130% van het bijstandsniveau. Dat gaat om de volgende bedragen (per 1 januari 2023): Alleenstaande ouder: Maximaal €1.477,- per maand; Twee ouder gezin: Maximaal € 2.109,- per maand.

Wat te verwachten?

De kinderen worden geholpen doordat voor hen een aantal zaken geheel of gedeeltelijk worden betaald:

- Ouderbijdrage
- Kamp/reizen
- Tweedehands fiets
- Voor leerlingen op het voortgezet onderwijs een chromebook
- (Een deel van) de contributie voor een sportclub, muziekles, dansles, scouting etc.
- De kleding en andere noodzakelijke zaken bij een sport.

Aanvraag indienen?

Ouders die al bij Stichting Leergeld staan ingeschreven, kunnen hun aanvraag per e-mail sturen naar leergeldapeldoornvoorst@live.nl.

Gezinnen die nog niet zijn ingeschreven bij Stichting Leergeld, kunnen een aanvraag indienen via de website www.leergeld.nl/apeldoornvoorst/

Stichting Leergeld neemt dan zo spoedig mogelijk contact op om een huisbezoek in te plannen en de inschrijving te regelen.

Afspraak maken of meer informatie

Stichting Leergeld is iedere werkdag bereikbaar van 8.30 uur- 17.00 uur op telefoonnummer: 085 047 17 74 (lokaal tarief)

Spreekuur

Informatie over het spreekuur leest je op op de [website van Stichting Leergeld](#).

In de schoolvakanties is Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst gesloten.

Team

De Berg en Bosschool heeft bij de start van het schooljaar 2022 – 2023, circa 185 leerlingen, verdeeld over 9 groepen;

Groepsindeling schooljaar 2023-2024

Groep 1	Caroline Brinkman Mariken Loor (woe)
Groep 2	Laura Stegeman Mariken Loor (do) extra
Groep 3	Sanne van Dorssen Melany Beverdam (vrij) Milca Hoogsteden (onderwijsassistent)
Groep 4	Carolien den Hertog Rachel Steneker
Groep 5	Jaak Notebaert Rachel Steneker
Groep 6	Leonieke Beemer
Groep 6/7	Madelon Boom Maarten Aldershoff (di)
Groep 8	Marcel Wever (ma-di-woe) Maarten Aldershoff (woe-do-vrij)

Taakverdeling:

Directeur	Nanda Bolt
Kwaliteitscoördinator	Marleen Out
ICT-coördinator	Sanne van Dorssen
Conciërge	Bonno Groeneveld (di-do) Ingrid Palm (ma-woe-do)
Administratie& algemene ondersteuning	
Opleider in de school	Marcel Wever Jaak Notebaert
Rekencoördinator	Marcel Wever
Taalcoördinator	Carolien den Hertog
VVTO-coördinator	Sanne van Dorssen
Cultuurcoördinator	Jaak Notebaert
MR-leden	Mariken Loor Rachel Steneker Madelon Boom
Onderwijsassistenten	Mariken Keunen Milca Hoogsteden

Uitstroomcijfers

Hieronder staan de resultaten van onze school van de afgelopen drie jaar. Onze school gebruikt de Doorstroomtoets Leerling in Beeld van het CITO. De inspectie van het onderwijs heeft bij alle typen eindtoetsen een ondergrens vastgesteld op basis van gewicht van de school. Deze ondergrens functioneert als een norm. Een groene score van de school is een score boven de ondergrens. Niet alleen de eindscore is van belang, ook moeten voldoende leerlingen het referentieniveau 1F, dan wel 1S/2F behalen. Bij ons op school streven we ernaar om 100% van de leerlingen naar het 1F niveau te halen. (fundamenteel niveau).

Referentieniveaus

Taal en rekenen zijn belangrijk. Ze bepalen of je goed kunt meekomen op de middelbare school en daarna. Daarom meet de Centrale Eindtoets welk referentieniveau de kinderen beheersen.(1F/1S/2F). Een referentieniveau geeft aan wat je kan op het gebied van taal en rekenen. Dat meten van de referentieniveaus is verplicht. Dat is in een wet afgesproken.

Referentieniveau voor groep 8

Als je aan het einde van groep 8 referentieniveau 1F hebt bereikt, dan beheers je taal en rekenen voldoende. Als je referentieniveau 1S of 2F hebt bereikt, dan beheers je taal en rekenen zelfs nog beter. (* bron:Cito)

	23-24	21-22	22-23
score Eindtoets	*	537,7	540,8
1F Lezen	100%	100%	100%
1F Taalverzorging	100%	96,4%	100%
1F Rekenen	100%	96,5%	100%
%1S/2F			
Lezen	95.8 %	78,6%	95%
Taalverzorging	79,2 %	71,4%	80%
Rekenen	87,5%	53,6%	85%
% behaald ref.niveau			
1F gem 3 jaar		98,4%	98,6%
1S/2F		78,5%	79%

- Vanaf 2024 wordt er geen gemiddelde schoolscore meer gegeven, maar wordt er alleen gekeken naar het percentage van de behaalde referentieniveaus. Omdat het een nieuwe toets is, wordt er nog geen driejarig gemiddelde berekend.

Wij zijn heel tevreden met het behaalde resultaat van de eindtoets 2024. Op alle onderdelen liggen de behaalde percentages boven de schoolnorm en boven het landelijk gemiddelde.

In het jaar 2023- 2024 gingen de kinderen van groep 8 naar de volgende scholen:

VMBO	8%
VMBO-TL/HAVO	13%
HAVO	16%
HAVO/VWO	13%
VWO	50%

Vakanties en vrije dagen

Vakanties en vrije dagen schooljaar 2024-2025

Herfstvakantie	28 -10 t/m 4-11-2024
Kerstvakantie	20-12 (vanaf 12.00 uur) t/m 5-01-2025
Voorjaarsvakantie	21-02 t/m 28-02-2025
Paasweekend	17-04 t/m 21-04-2025
Meivakantie	28-04 t/m 09-05-2025
Hemelvaart	29-05 en 30-05-2025
Pinksterweekend	07-06 t/m 10-06-2025
Zomervakantie	18-07 (vanaf 12.00 uur) t/m 31-08-2025

Studiedagen team, vrije dag voor de kinderen

Woensdag	18-09-2024
Maandag	14-10-2024
Maandag	04-11-2024 (aansluitend aan de herfstvakantie)
Vrijdag	29-11-2024
Vrijdag	21-02-2025 (vrijdag voor voorjaarsvakantie)
Maandag	10-03-2025
Donderdag	17-04-2025
Dinsdag	10-06-2025 (dinsdag na 2 ^e pinksterdag)

De zomervakantie start op vrijdag 18 juli 2025 om 12.00 uur.

*De studiedagen zijn nog onder voorbehoud.

Voor een vakantieoverzicht voor volgende schooljaren verwijzen we je naar de website van het ministerie van OC&W: www.minocw.nl. Zij hebben een meerjarenplanning met betrekking tot de schoolvakanties opgenomen. Scholen kunnen van deze planning afwijken, je kunt dus geen rechten aan deze planning ontleen.

Vereniging Openbaar Onderwijs (VOO)

Telefoon: 036 533 15 00

E-mail: info@voo.nl

www.voo.nl

VOO Helpdesk

Voor een vraag aan de VOO Helpdesk (elke schooldag beschikbaar tussen 10:00 en 13:00), gelieve contact op te nemen met helpdesk@voo.nl, telefoonnummer 036 – 711 61 78 of [het formulier van de VOO Helpdesk](#).

Verjaardagen

Verjaardagen zijn extra feestelijke dagen voor de kinderen. Natuurlijk vieren we dat zo vrolijk mogelijk. In de groep mag getrakteerd worden en daarna mogen ze de klassen rond. Overleg even met de leerkracht op welke dag het trakteren en vieren het beste uitkomt.

We zien de traktaties graag zo gezond mogelijk. Op internet zijn heel veel leuke ideeën te vinden.

Vertrouwenspersoon

Leerplein055 heeft een extern vertrouwenspersoon aangesteld voor al haar scholen. Dit is mevrouw Yvonne Kamsma, werkzaam bij De IJsselgroep.

Mevrouw Yvonne Kamsma

Telefoon 06 1400 1672

yvonne.kamsma@ijsselgroep.nl

Visie

Visie op leren en gedrag

Op obs Berg&Bos hebben we hoge verwachtingen van al onze leerlingen en gaan we uit van het principe dat alle kinderen alles kunnen leren.

Kennis is de basis van het leren en gaat vooraf aan het leren van vaardigheden. Om onze leerlingen effectief te laten leren is het van belang dat zij de leerstof goed onthouden en deze in hun lange termijn geheugen opslaan. Hoe leren werkt, hoe onze hersenen werken, weten we door op de hoogte te zijn van dat wat de wetenschap en de cognitieve psychologie zegt. In het leren laten we ons leiden door bewezen leerprincipes.

Het vakmanschap van de leerkracht staat centraal. Hij of zij speelt een belangrijke rol bij het overbrengen van kennis. Zij hebben hoge verwachtingen van alle kinderen, stellen heldere doelen en laten kinderen veelvuldig oefenen. Daarbij is het belangrijk dat er goede en positieve feedback aan de kinderen wordt gegeven. Iedereen in de school wordt tot goede prestaties uitgedaagd en daarmee bieden we alle leerlingen gelijke kansen.

We richten ons op drie gebieden:

- Kwalificatie (het aanleren van de nodige kennis en vaardigheden)
- Burgerschapsvorming (ontwikkelen op sociaal en emotioneel gebied tot kritische burger)
- Persoonlijk leiderschap (persoonsvorming, hoe kan ik regie uitoefenen op mijn eigen ontwikkeling)

Visie op het leren organiseren

We organiseren het leren op zo'n manier dat we onze leerlingen optimaal kunnen laten leren. Onze visie op leren en wat de wetenschap zegt over effectieve organisatie van leren, is daarin leidend.

Alle leerkrachten gebruiken in de school dezelfde didactische principes bij het aanleren van kennis en vaardigheden. De instructieprincipes van Rosenshine en expliciete directe instructie (EDI) vinden we van essentieel belang. We bieden een kennisrijk curriculum waarin hoge verwachtingen zijn voor alle leerlingen. Het ophalen van voorkennis, het stellen van een helder lesdoel en het geven van een duidelijke instructie zijn van essentieel belang. Na de instructie controleert de leerkracht door het stellen van gerichte vragen welke leerlingen het lesdoel behaald hebben en voor welke leerlingen gedifferentieerd moeten worden in (leer)tijd en ondersteuning. ICT wordt gebruikt als aanvullend middel om effectief te leren.

We evalueren de effecten van ons onderwijs door zowel formatief (tussentijds, ontwikkelingsgericht) als summatief (aan het eind) te toetsen. We bieden voor onze leerlingen een veilige en ordelijke omgeving die voorspelbaar is. Er is structuur, rust, orde en regelmaat binnen de school. De schoolregels zijn eenduidig. Alle medewerkers gebruiken hetzelfde klassenmanagement, dezelfde regels en structuren. We werken nauw samen met ouders.

Visie op professionaliseren

Onze school is een professionele leergemeenschap, waarbij de leerkrachten samenwerken in leerteams. Onze professionele cultuur kenmerkt zich doordat het leren van de professional centraal staat. In leerteams zijn leerkrachten continue bezig met het verbeteren en verhogen van de kwaliteit van het onderwijs. We doen dit door middel van collectief actieonderzoek, het verzamelen van data en het bestuderen van wetenschappelijke artikelen. Door de permanente cyclus van leren en verbeteren zorgen we ervoor dat we onze leerlingen beter laten leren en verhogen we de kwaliteit van ons onderwijs.

We werken intensief samen, waarbij we elkaars ontwikkeling stimuleren en gebruik maken van elkaars kennis en kwaliteiten. We spreken dezelfde taal, zijn actiegericht en tonen verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen, passend bij de doelen van de organisatie.

We gebruiken gevalideerde instrumenten om data te verzamelen over de kwaliteit van medewerkers en het onderwijs. Door deze data goed te analyseren kunnen we gericht en effectief op kwaliteitsverbetering inzetten.

Visie op veranderen en verankeren

Als lerende organisatie zijn wij continue bezig met het ontwikkelen, verbeteren en innoveren van het onderwijs vanuit een gedeelde visie. Dat betekent dat wij onze visie actueel houden, nieuwe inzichten onderzoeken en bewuste keuzes maken, zonder onze focus op leren en onze doelstellingen uit het oog te verliezen.

Verandering vindt vooral plaats door professionalisering. Leerkrachten zijn eigenaar van hun eigen ontwikkeling en van de onderwijsinhoudelijke ontwikkeling binnen de eigen school. Door het doen van collectief actieonderzoek, verzamelen van data en bestuderen van wetenschappelijk onderzoek werken de leerteams voortdurend aan het verbeteren van het onderwijs.

We hanteren een kwaliteitsaanpak waarbij we onze visie vastleggen in visiekaarten. Op ambitiekaarten leggen we vast wat we als school wil bereiken en op kwaliteitskaarten staan de praktische uitwerking en afspraken beschreven. Alles wat uitgewerkt wordt vanuit ambitiekaarten, komt direct terecht op kwaliteitskaarten. Daarmee borgen we veranderingen en hanteren we een eenduidige werkwijze. We bewaken dat verandering constructief is en toegepast wordt in de praktijk door te evalueren, te borgen en elkaar aan afspraken te houden.

Voorschoolse opvang (VSO)

Op dit moment bestaat er op onze school geen mogelijkheid voor voorschoolse opvang. Indien je dit wel wenst voor uw kind, neem dan contact op met de organisaties die dit wel aanbieden.

In het schooljaar 2024-2025 zullen we een nieuwe inventarisatie onder de ouders doen om te kijken of er een behoefte ligt.

Vrijwillige ouderbijdrage

Per 1 augustus 2021 is de wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage aangescherpt. Alle leerlingen moeten mee kunnen doen met activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Scholen vragen ouders een vrijwillige ouderbijdrage voor extra activiteiten zoals excursies, kamp, sportdagen, kerstviering etc. Eerder mochten scholen de leerlingen van wie de ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betaalden een kosteloos alternatief aanbieden voor de extra activiteiten buiten het verplichte schoolprogramma. Dit is vanaf 1 augustus 2021 niet meer toegestaan. Als ouders de vrijwillige bijdrage niet voldoen, mag de school een leerling niet uitsluiten van deze activiteiten of een alternatief aanbieden.

Stichting Leergeld

Je kan bij Stichting Leergeld Apeldoorn-Voorst de ouderbijdrage van school aanvragen. Leergeld vergoedt dan de ouderbijdrage, zodat ouders niet de financiële lasten hebben. Je kind kan dan wel zorgeloos genieten van de uitjes en extra's van het schoolleven. Zo wordt je kind optimaal in staat gesteld om zich te ontwikkelen en vaardigheden aan te leren. Op de [website van stichting Leergeld](#) leest u voor welke vergoedingen u in aanmerking kunt komen.

Waarom is de wet over de vrijwillige ouderbijdrage aangepast?

De aanpassing van de wet helpt bij het terugdringen van kansenongelijkheid in het onderwijs. Het zorgt ervoor dat alle kinderen naar elke school kunnen en kunnen deelnemen aan de schoolactiviteiten, ongeacht of de vrijwillige ouderbijdrage is betaald. Ouders en kinderen hoeven zich geen zorgen te maken over uitsluiting van de aangeboden onderwijsprogramma's en activiteiten op die school. Met deze aanpassing moet elke leerling mee kunnen doen aan activiteiten die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

Mag de school als voorwaarde stellen dat een minimaal aantal ouders de schoolreis moet betalen, wil de schoolreis door gaan?

Ja, dat mag. De school mag besluiten een activiteit niet door te laten gaan als er onvoldoende financiering voor is. Maar als de activiteit door gaat, dan moet elke leerling uit de klas daar aan deel kunnen nemen, ongeacht of de ouders van de leerling de vrijwillige ouderbijdrage hebben betaald. Van scholen wordt verwacht dat ze bij het plannen en organiseren van activiteiten een reële inschatting maken van de bijdrage die ze van ouders zullen ontvangen en indien nodig zorgen voor een financiële aanvulling.

[bron:www.rijksoverheid.nl]

Meer informatie over de vrijwillige ouderbijdrage

Lees meer in de [brochure over de wetswijziging](#) en de [veel gestelde vragen over de vrijwillige ouderbijdrage](#) vanaf 1 augustus 2021.

Wereldschool de Vlinder

In Apeldoorn werken de schoolbesturen van PCBO Apeldoorn, Leerplein055 en de Veluwe Onderwijsgroep en de gemeente samen aan een duurzaam en kwalitatief goed aanbod voor onderwijs aan nieuwkomers. Dit onderwijs wordt gegeven op Wereldschool de Vlinder.

Op Wereldschool de Vlinder krijgen alle nieuwkomers in de basisschoolleeftijd hun eerste jaar onderwijs in een veilige omgeving met de focus op de Nederlandse taal en het Nederlandse onderwijssysteem.

Onder nieuwkomers verstaan we alle kinderen die vanuit een ander land naar Nederland zijn gekomen en geen Nederlands spreken zoals kinderen van asielzoekers en kinderen van arbeidsmigranten. Ook in Nederland geboren kinderen van statushouders en arbeidsmigranten met een taalachterstand in de Nederlandse taal behoren tot de doelgroep waarvoor een specifiek aanbod is ontwikkeld.

Contact

Sanne van Milt

Directeur Onderwijskansen

svanmilt@leerplein055.nl

Wereldschool en Intensieve taalklassen

De drie grote schoolbesturen in Apeldoorn, Leerplein055, VOG en PCBO, verzorgen het onderwijs aan nieuwkomers in de gemeente Apeldoorn op Wereldschool de Vlinder. Onder nieuwkomers verstaan we asielzoekers, ontheemden, statushouders, arbeidsmigranten en expats. Wereldschool de Vlinder geeft de nieuwkomers één jaar les, daarna stromen de leerlingen door naar een reguliere school nabij hun woning.

Daarnaast geeft de gemeente Apeldoorn in samenwerking met de drie grote besturen voor basisonderwijs in Apeldoorn jaarlijks subsidie om de Intensieve Taalklassen mogelijk te maken. Er zijn 5 scholen met een taalklas waar een leerkracht met taalexpertise 2 dagen in de week intensieve taalbegeleiding geeft aan leerlingen in de kleuterleeftijd. Zo zorgt de gemeente Apeldoorn voor een doorgaande leerlijn van de VVE- peuters naar de basisschool. Daarnaast is er ruimte om 4 scholen een jaarlang te begeleiden op hun taalvraagstuk.

Contactpersoon plaatsing nieuwkomers

Sanne van Milt

directeur Onderwijskansen

svanmilt@leerplein055.nl